

Документ подписан электронной подписью.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №31» п. Восток
Красноармейского муниципального округа
Приморского края

ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

**«Учитель-ученик»
Физическая культура**

Составитель:

Скалецкая Анастасия Витальевна

Срок реализации: 1 год

п. Восток-2024 г.

1. Пояснительная записка

В соответствии с Распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися» образовательные организации (далее – ОО) должны разработать и осуществить реализацию Программ наставничества (далее – Программа).

В соответствии с «Целевой моделью наставничества» в МКОУ «СОШ №31» п. Восток разработана Программа наставничества «УЧИТЕЛЬ – УЧЕНИК», осуществляющая образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам. Программа разработана в целях достижения результатов регионального проекта Приморского края: «Спорт-норма жизни», национального проекта «Образование», «Успех каждого ребенка».

Актуальность программы заключается в том, что приоритетной задачей Российского государства признана всемирная поддержка физической культуры и массового спорта, как важной основой оздоровления нации. Понятие «здоровье»- это не только отсутствие болезней и физических дефектов, но и состояние полного физического, душевного и социального благополучия человека, профилактика асоциального поведения, создание условий для творческой самореализации личности ребенка. Поэтому здоровье подростка представляет собой критерий качества современного образования укрепление психического и физического здоровья детей. Кроме этого, физическое воспитание осуществляется в тесной связи с умственным, нравственным, эстетическим воспитанием и трудовым обучением, что способствует формированию положительных личностных качеств.

Таким образом, физическое воспитание, занимает одно из ведущих мест в подготовке учащихся с умственной отсталостью к самостоятельной жизни, производственному труду и является одним из средств успешной социальной интеграции детей в общество.

Педагогическая целесообразность программы заключается в том, что занятия по ней дисциплинируют, воспитывают чувство коллективизма, волю, целеустремленность, являются хорошей школой движений. Проводятся с целью укрепления здоровья занимающихся; достижения всестороннего развития, широкого овладения физической культурой; приобретения умения и навыков самостоятельно заниматься; развитие физических качеств: силы, быстроты, выносливости, ловкости. Программа ориентирована на повышение уровня физической подготовки в легкой атлетике.

Внедрение Программы наставничества в МКОУ «СОШ №31» п.Восток обеспечит системность и преемственность наставнических отношений.

2. Цель и задачи Программы

Цель: максимально полное раскрытие спортивного потенциала личности обучающегося.

Основные задачи:

- укрепление здоровья, развитие основных физических качеств и повышение функциональных возможностей организма;
- формирование культуры движений, обогащение двигательного опыта физическими упражнениями с общеразвивающей и корригирующей направленностью, техническими действиями и приемами базовых видов спорта;
- активизацию защитных сил организма ребёнка;
- повышение физиологической активности органов и систем организма;
- укрепление и развитие сердечно-сосудистой и дыхательной систем;
- коррекция и компенсацию нарушений психомоторики (преодоление страха, замкнутого пространства, высоты, нарушение координации движений, завышение или занижение самооценки);
- коррекция и развитие общей и мелкой моторики;
- обучение навыкам и умениям в физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности;
- воспитание положительных качеств личности, норм коллективного взаимодействия и сотрудничества в учебной и соревновательной деятельности, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации, создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся.
- Воспитание и развитие силы воли, стремления к победе;
- Воспитание волевых, смелых, дисциплинированных, обладающих высоким уровнем социальной активности и ответственности молодых спортсменов.

3. Нормативные основы модели наставничества

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» N273-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 N 99-ФЗ, от 23.07.2013 N 203-ФЗ);
- Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью;
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации и другие нормативно-правовые акты в области образования;
- Федеральный закон от 29 апреля 1999 г. № 80-ФЗ «О физической культуре и спорте»;
- письмо Министерства образования от 26 марта 2002 г. № 30-51-197/20 «О повышении роли физической культуры и спорта в образовательных учреждениях»;

4. Принципы наставничества

- добровольность;
- гуманность;
- соблюдение прав наставляемого;
- соблюдение прав наставника;
- конфиденциальность;
- ответственность;
- искреннее желание помочь в преодолении трудностей;
- взаимопонимание;
- способность видеть личность.

5. Формы организации наставничества:

- Групповые практические занятия;
- Групповые и индивидуальные теоретические занятия;
- Индивидуальные занятия с отдельными наставляемыми;
- Самостоятельные тренировки по заданию педагога;
- Просмотр учебных кинофильмов и соревнований;
- Участие в спортивных соревнованиях.

Основные формы проведения занятий:

Учебно-тренировочная, зачеты, соревнования.

6. Ожидаемые результаты внедрения модели наставничества

1. Измеримое улучшение показателей в спортивной сфере, укрепление здоровья обучающихся.
2. Улучшение психологического климата в образовательной организации как среди обучающихся, так и внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и психологически комфортных коммуникаций на основе партнерства.
3. Рост мотивации к занятиям спортом и саморазвитию обучающихся.
4. Формирование осознанной позиции, необходимой для выбора образовательной траектории и будущей профессиональной реализации.
5. Формирования активной гражданской позиции.
6. Рост информированности о перспективах самостоятельного выбора векторов творческого развития, карьерных и иных возможностях.
7. Повышение уровня сформированности ценностных и жизненных позиций и ориентиров.
8. Развитие коммуникативных навыков, для горизонтального и вертикального социального движения.
9. Увеличение доли учащихся, участвующих в спортивно-оздоровительных мероприятиях, соревнованиях.

Результатом правильной организации работы наставников будет уровень выше среднего включенности обучающихся во все спортивные, социальные, культурные и образовательные процессы МКОУ «СОШ» №31 что окажет несомненное положительное влияние на эмоциональный фон в коллективе, общий статус школы, лояльность учеников и будущих выпускников к школе. Обучающиеся – наставляемые подросткового возраста получают необходимый стимул к образовательному, культурному, интеллектуальному, физическому совершенствованию, самореализации, а также развитию необходимых компетенций.

Среди оцениваемых результатов:

- повышение успеваемости и улучшение психоэмоционального фона внутри класса и школы; укрепление здоровья;
- рост интереса к занятиям спортом, осознание его практической значимости, связи с реальной жизнью, что влечет за собой снижение уровня стресса или апатии;
- количественный и качественный рост успешно реализованных образовательных, спортивных и творческих проектов;
- численный рост посещаемости спортивных секций при школьном спортклубе;
- снижение числа обучающихся, состоящих на различных видах учета

7. Термины и определения

Наставничество – универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.

Форма наставничества - способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в заданной обстоятельствами ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.

Программа наставничества - комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов

Наставник – участник Программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

Наставляемый – участник Программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции. В конкретных формах наставляемый может быть определен термином «обучающийся».

Программа наставничества позволяет получать опыт, знания, формировать навыки, компетенции и ценности быстрее, чем другие способы передачи (учебные пособия, урочная система, самостоятельная и проектная работа, формализованное общение), что очень важно в современном мире. Высокая скорость обусловлена тремя факторами:

- 1) непосредственная передача живого опыта от человека к человеку;
- 2) доверительные отношения;
- 3) взаимообогащающие отношения, выгодные всем участникам наставничества.

8. Портрет участников

Наставник.

Опытный педагог, мастер своего дела, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самосовершенствования и

Документ подписан электронной подписью.

самореализации наставляемого. Обладает лидерскими, организационными и коммуникативными навыками, создает комфортные условия для решения конкретных психолого-педагогических и коммуникативных проблем. Наставник способен стать для наставляемого человеком, который окажет комплексную поддержку на пути социализации, взросления, поиска индивидуальных жизненных целей и способов их достижения, в раскрытии потенциала и возможностей саморазвития и профориентации. Наставник может привлекать консультантов из числа педагогов для успешного выполнения своей программы наставничества.

Наставляемые:

Обучающиеся, демонстрирующие образовательные результаты выше среднего, победители школьных олимпиад и соревнований, обладающие лидерскими и организаторскими качествами, принимающие активное участие в жизни (конкурсы, общественная деятельность, спортивная, внеурочная деятельность).

9. Реализация программы наставничества

Этапы комплекса мероприятий по реализации взаимодействия наставник - наставляемый.

- Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.
- Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.
- Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.
- Регулярные встречи наставника и наставляемого.
- Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.
- Реализация программы наставничества осуществляется в течение календарного года.
- Количество встреч наставник и наставляемый определяют самостоятельно при приведении встречи - планировании.

10. Мониторинг и оценка результатов реализации программы наставничества.

Мониторинг программы наставничества состоит из двух основных этапов:

- оценка качества процесса реализации программы наставничества;
- оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников, динамика образовательных

Документ подписан электронной подписью.

результатов.

Сравнение изучаемых личностных характеристик участников программы наставничества проходит на «входе» и «выходе» реализуемой программы.

Мониторинг проводится куратором и наставниками два раза:

промежуточный и итоговый. В ходе проведения мониторинга не выставляются отметки.

11. Обязанности права наставника и наставляемого

Обязанности наставника:

- Знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, Устава МКОУ «СОШ» №31, определяющих права и обязанности.
- Разработать совместно с наставляемым план наставничества.
- Помогать наставляемому осознать свои сильные и слабые стороны и определить векторы развития.
- Формировать наставнические отношения в условиях доверия, взаимообогащения и открытого диалога.
- Ориентироваться на близкие, достижимые для наставляемого цели, но обсуждает с ним долгосрочную перспективу и будущее.
- Предлагать свою помощь в достижении целей и желаний наставляемого, и указывает на риски и противоречия.
- Не навязывать наставляемому собственное мнение и позицию, но стимулирует развитие у наставляемого своего индивидуального видения.
- Оказывать наставляемому личностную и психологическую поддержку, мотивирует, подталкивает и ободряет его;
- Личным примером развивать положительные качества наставляемого, корректировать его поведение в школе, привлекать к участию в общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора;
- Подводить итоги наставнической программы, с формированием отчета о проделанной работе с предложениями и выводами.

Права наставника:

- Вносить на рассмотрение администрации школы предложения по совершенствованию работы, связанной с наставничеством.
- Защищать профессиональную честь и достоинство.
- Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.

Документ подписан электронной подписью.

- Проходить обучение с использованием федеральных программы, программ Школы наставничества.
- Получать психологическое сопровождение.
- Участвовать в школьных, региональных конкурсах наставничества.

Обязанности наставляемого:

- Разработать совместно с наставляемым план наставничества.
- Выполнять этапы реализации программы наставничества.

Права наставляемого:

- Вносить на рассмотрение администрации школы предложения по совершенствованию работы, связанной с наставничеством.
- Выбирать самому наставника из предложенных кандидатур.
- Рассчитывать на оказание психологического сопровождения.
- Участвовать в школьных, региональных и всероссийских конкурсах наставничества.
- Защищать свои интересы самостоятельно и (или) через представителя.

Документ подписан электронной подписью.

Форма наставничества: «Учитель - ученик»
ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА

№	Проект, задание	Срок	Планируемый результат	Фактический результат	Оценка наставника
1	Правила техники безопасности на занятиях легкой атлетикой, теоретическая подготовка по основным видам легкой атлетики, ОФП.	сентябрь	-знать правила поведения при занятиях легкой атлетики; - знать поочередность выполнения упражнений; -знать правила выполнения специальных упражнений по легкой атлетике.		
2	Подготовка к олимпиаде «Знатоки олимпийского движения»	октябрь	- повышение уровня знаний в области физической культуры.		
3	Подготовка и участие в общешкольном празднике «День здоровья»		-овладение навыками самостоятельной подготовки, выбора конкурсов для различных возрастных групп.		

Документ подписан электронной подписью.

4	ОФП. Специальная подготовка по легкой атлетике.	октябрь	-уметь демонстрировать специальные упражнения по легкой атлетике.		
5	Техника бега с низкого старта Совершенствование техник «Обычный старт», «Сближенный, растянутый старт», «Стартовый разгон».	ноябрь	-уметь демонстрировать технику бега на короткие дистанции во время учебного процесса		
6	Техника спринтерского бега. Развитие Выносливости и двигательных способностей. Двигательный режим.	декабрь	- знать отличительные признаки спринтерского бега		
7	Прыжки в высоту способом Перешагивание.	январь	-уметь описывать технику отталкивания - анализировать правильность выполнения прыжка		
8	Участие в онлайн- олимпиаде по физической культуре « Юные таланты»	январь	-принять участие в онлайн-олимпиаде; -повышение уровня знаний в области физической культуры.		
9	Основы соревновательной деятельности.	февраль	-уметь раскрыть роль и значение занятий легкой атлетики для укрепления здоровья, развитие физических качеств и активного участия в соревновательной		

Документ подписан электронной подписью.

			деятельности		
10	Организация и проведение соревнований «Пятиборье» для учащихся начальных классов	февраль	-подобрать задания для учащихся начальных классов; -подготовить спортивный инвентарь, бланки протоколов для проведения соревнований; -провести соревнования -оценить результаты, выявить победителей.		
11	Кроссовая подготовка.	март	-владеть навыками выполнения разнообразных физических упражнений различной функциональной направленности, технических действий а также применение их всоревновательной деятельности.		
12	ОФП. Метание малого мяча в цель и на Дальность.	апрель	-уметь соблюдать правила техники безопасности при метании малого мяча, соблюдать правильность шагов и движения руки.		

Документ подписан электронной подписью.

13	Участие наставляемых в краевых соревнованиях по легкой атлетике среди обучающихся специальных (коррекционных) общеобразовательных школ.	апрель-май	-принять участие в соревнованиях; -уметь самостоятельно продемонстрировать изученные упражнения по легкой атлетике.		
----	---	------------	--	--	--

12. Литература

- 1.Проект «Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа».
- 2.Программа «Образование и развитие инновационной экономики: внедрение современной модели образования».
- 3.Ю.Н.Кулюткин, И.В.Муштавинская Образовательные технологии и педагогическая рефлексия 2018
- 4.М.Г.Ермолаева Современный урок: тенденции, возможности, анализ СПб АППО, 2019.
5. Ануфриев А.Ф. К анализу диагностического мышления учителя//Психология учителя М.2019г
6. Муравьев, А. Е. Богоявленская. М.: Образовательный центр “Педагогический поиск”, части I-II – 2020; часть III – 2021.
7. Счастливая Т. Н. Рекомендации по написанию научно-исследовательских работ // Исследовательская работа школьников. 2019. № 4. С. 34-45.
8. Шамова Т.И., Давыденко Т. М. Управление образовательным процессом в адаптивной школе. М.: Центр “Педагогический поиск”. 2021.
- 9.Полякова, Т.С. Анализ затруднений в педагогической деятельности начинающих учителей / Т.С. Полякова М.: Педагогика, -128 с.
- 10.Рогов, Е.И. Личность учителя: теория и практика / Е.И. Рогов -М.: Дело, 2019.-512 с.
- 11.Новикова, Т. Г. Анализ разработки портфолио на основе зарубежного опыта / Т.Г. Новикова // Развитие образовательных систем в контексте модернизации образования. — М.: АСАЕ)

Документ подписан электронной подписью.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:

Подпись верна

Сертификат:

00BAEEC4B1D9ABF16AEAD5A8DECB4840DB

Владелец:

Мазур Зинаида Ивановна, Мазур, Зинаида Ивановна, adm.uo.akmr@yandex.ru, 251701152339, 14655974809,
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №31" П.ВОСТОК КРАСНОАРМЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ, Директор, п.Восток, Приморский край, RU

Издатель:

Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1,
1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru

Срок действия:

Действителен с: 22.08.2023 17:02:00 UTC+10
Действителен до: 14.11.2024 17:02:00 UTC+10

Дата и время создания ЭП:

06.09.2024 15:29:17 UTC+10