

Документ подписан электронной подписью.

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 31» п. Восток
Красноармейского муниципального округа Приморского края
(МКОУ «СОШ № 31» п. Восток)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «СОШ № 31»
_____ З.И. Мазур
«06» августа 2024г

**План функционирования внутренней системы оценки
качества образования (ВСОКО) на 2024/25 учебный год**

Направление контроля	Содержание деятельности	Планируемые результаты деятельности	Сроки	Ответственные
АВГУСТ				
Качество содержания и организации образовательной деятельности	Проанализировать ООП уровней образования, убедиться, что в программы внесены коррективы из-за изменений во ФГОС и ФОП	В ООП уровней образования внесены коррективы из-за изменений во ФГОС и ФОП. ООП уровней образования	До 26 августа	Замдиректора по УР, МР

Документ подписан электронной подписью.

		соответствуют требованиям ФГОС и ФОП. Программы готовы к утверждению		
	Проконтролировать, что учителя в рабочих программах учли требования федеральных рабочих программ	Содержание и планируемые результаты в рабочих программах не ниже тех, которые представлены в федеральных рабочих программах	До 30 августа	Замдиректора по МР
	Проконтролировать, что учителя актуализировали содержание рабочих программ по литературе, географии и физической культуре из-за изменений в ФОП	Содержание учебного предмета в рабочих программах по литературе, географии и физической культуре соответствует федеральным рабочим программам с учетом изменений, внесенным приказом Минпросвещения от 19.03.2024 № 171	До 30 августа	Замдиректора по МР
	Проверить готовность рабочих программ учебного предмета «Труд (технология)» для уровня НОО и ООО	Рабочие программы соответствуют учебному федеральным рабочим программам и плану на 2024/25 учебный год	До 30 августа	Замдиректора по МР

Документ подписан электронной подписью.

	Проверить готовность рабочих программ учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» для уровня ООО и СОО	Рабочие программы соответствуют учебному федеральным рабочим программам и плану на 2024/25 учебный год	До 30 августа	Замдиректора по МР
	Проверить готовность программы курса внеурочной деятельности «Семьеведение»	Рабочая программа курса внеурочной деятельности соответствует концепции и проекту программы, который разработал Институт изучения детства, семьи и воспитания	До 30 августа	Замдиректора по ВР
	Проанализировать план к Году семьи на второе полугодие 2024 года.	В план к Году семьи на второе полугодие 2024 года включили в план федеральные, региональные и муниципальные мероприятия. Мероприятия в плане соотнесли с памятными датами	До 30 августа	Замдиректора по ВР
	Проконтролировать, что учителя включили в рабочие программы учебных предметов, учебных курсов и модулей, курсов внеурочной деятельности тематические блоки или темы по истории	Рабочие программы учебных предметов учебных курсов и модулей, курсов внеурочной деятельности включают тематические блоки или темы	До 30 августа	Замдиректора по МР

Документ подписан электронной подписью.

	государственных символов	по истории государственных символов		
	Проанализировать календарные планы воспитательной работы на первое полугодие 2024/25 учебного года на предмет включения мероприятий к Году семьи	В календарные планы воспитательной работы на первое полугодие 2024/25 учебного года включили мероприятий к Году семьи	До 30 августа	Замдиректора по ВР
	Проверить соответствие дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ требованиям Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и другим нормативным правовым актам в сфере образования	Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	До 30 августа	Замдиректора по ВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать локальные нормативные акты школы, убедиться, что они соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Локальные нормативные акты школы соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	До 30 августа	Директор, замдиректора по УР, МР, ВР
	Проанализировать локальные нормативные акты школы,	Актуализированы и приведены	До 30 августа	Директор, замдиректора по УР, МР, ВР

Документ подписан электронной подписью.

убедиться, что они скорректированы с учетом изменений во ФГОС и ФОП	в соответствие с ФОП положение о рабочей программе, положение о системе оценивания, положение об организации проектной деятельности, положение об организации внеурочной деятельности и другие локальные акты		
Провести инструктаж всех работников перед началом учебного года	Работники проинструктированы, ошибки организации исправлены	29, 30 августа	замдиректора по ХР
Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта	Условия, в которых проходит образовательная деятельность, соответствуют санитарным нормам, требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта	29, 30 августа	Директор, замдиректора по ХР, замдиректора по ВР
Разработать план мониторинга здоровья обучающихся на 2024/25 учебный год. Подготовить план с учетом результатов мониторинга	Разработан план мониторинга здоровья обучающихся	До 30 августа	Замдиректора по ВР, замдиректора по ХР, классные руководители, педагоги физической культуры, педагог-психолог

Документ подписан электронной подписью.

прошлого учебного года. Внести в план мероприятия по профилактике травматизма и заболеваний обучающихся, запланировать психологическую и эмоциональную диагностику состояния обучающихся, взаимодействие с родителями для определения уровня здоровья обучающихся			
Проверить соответствие учебников и учебных пособий ФПУ с учетом изменений, внесенных приказом Минпросвещения от 21.05.2024 № 347	Учебники и учебные пособия, которые используются в школе, входят в ФПУ с учетом изменений, внесенных приказом Минпросвещения от 21.05.2024 № 347	До 20 августа	заведующий библиотекой
Проконтролировать, все ли обучающиеся обеспечены бесплатной учебной литературой, проверить ее состояние	Обучающиеся обеспечены учебными пособиями	До 30 августа	Замдиректора по УР, заведующий библиотекой
Проконтролировать работу школьного интернет-соединения, списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности	Обеспечены безопасность и качество школьного интернет-соединения, ИКТ-ресурсов. В школе созданы условия для обеспечения информационной	До 30 августа	технический специалист

Документ подписан электронной подписью.

и качества информационно-образовательной среды и ИКТ-ресурсов школы. Обеспечить информационную безопасность школьников и сформировать у них цифровую грамотность в соответствии с ФОП ООО и ФОП СОО, а также Концепцией информационной безопасности детей в РФ	безопасности школьников и формирования у них цифровой грамотности		
Проверить организацию специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ	Специальные образовательные условия соответствуют потребностям обучающихся с ОВЗ, соответствующим ФГОС и ФАОП для детей с ОВЗ	26-30 августа	Директор, замдиректора по ХР, замдиректора по УР
Проанализировать план методической работы школы на 2024/25 учебный год. Убедиться, что в него включены мероприятия по методической поддержке реализации ООП в соответствии с изменениями во ФГОС и ФОП, внедрению новых учебных предметов «Труд (технология)» и ОБЗР и внеурочного курса «Семьеведение»	Разработан план методической работы школы	До 26 августа	замдиректора по МР
Проконтролировать составление	Разработан план работы	До 30	Замдиректора по ВР, педагог-психолог

Документ подписан электронной подписью.

плана работы педагога-психолога на учебный год, проверить, что он разработан с учетом ООП уровней образования и в нем прописаны цели, задачи и приоритетные направления работы	педагога-психолога	августа	
Проконтролировать составление плана аттестации учителей на 2024/25 учебный год с учетом Порядка проведения аттестации педагогических работников. Включить в план педагогов с высшей квалификационной категорией, которые желают аттестоваться на квалификационные категории — «учитель-методист» и «учитель-наставник»	Разработан план аттестации учителей на 2024/25 учебный год	До 30 августа	Замдиректора по МР
Проконтролировать составление плана работы социального педагога на учебный год, проверить, что он разработан с учетом ООП уровней образования и в нем прописаны цели, задачи и приоритетные направления работы	Разработан план работы социального педагога	До 30 августа	Замдиректора по ВР, социальный педагог
Актуализировать дорожную карту перехода на новые	Скорректирована дорожная карта перехода	До 30 августа	Руководитель рабочей группы, замдиректора по УР, директор

Документ подписан электронной подписью.

	ФГОС НОО и ООО с учетом внедрения ФОП НОО и ФОП ООО	на новые ФГОС НОО и ООО		
	Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам внедрения новых учебных предметов «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины»	Участники образовательных отношений проинформированы о новых учебных предметах «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины» и особенностях проведения ее в школе	Первая неделя августа	Директор, замдиректора по УР
	Составить план контроля подготовки к ГИА и дорожную карту (план мероприятий) подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования обучающихся	Разработан план работы контроля подготовки к ГИА, дорожная карта (план мероприятий) подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования обучающихся	До 30 августа	замдиректора по УР
СЕНТЯБРЬ				
Качество образовательных результатов	Разработать план-график мониторинга предметных результатов на 2024/25 учебный	Разработан план-график мониторинга предметных результатов	1, 2 неделя	Замдиректора по УР

Документ подписан электронной подписью.

обучающихся	год. Запланировать входные, тематические, промежуточные и итоговые диагностические работы, анализ их результатов и корректирование работы педагогического коллектива. Учесть дополнительную работу с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися			
	Проанализировать результаты ГИА-2024, составить план контроля подготовки к ГИА-2025 с учетом дат проведения тренировочного и итогового сочинения, итогового собеседования, предполагаемых дат проведения ГИА-2025	Разработан план контроля подготовки к ГИА	1, 2 неделя	Замдиректора по УР, руководители ШМО
	Разработать план-график мониторинга метапредметных результатов на 2024/25 учебный год. Проследить, что предусмотрели на уровне ООО и СОО письменные работы на межпредметной основе для проверки читательской грамотности и практические работы в сочетании	Разработан план-график мониторинга метапредметных результатов	1,2 неделя	Замдиректора по УР, Замдиректора по МР, замдиректора по ВР

Документ подписан электронной подписью.

	<p>с письменной (компьютеризованной) частью для проверки цифровой грамотности, предусмотренные в ФОП ООО и ФОП СОО.</p> <p>Проследить, что в план-график включены мероприятия разного уровня (внутришкольные, муниципальные, региональные, федеральные, независимые исследования), что каждое мероприятие направлено на контроль развития регулятивных, познавательных или коммуникативных УУД</p>			
	<p>Разработать план по формированию функциональной грамотности на 2024/25 учебный год. Включить в план мероприятия по повышению уровня компетентности педагогов в вопросах функциональной грамотности, диагностике сформированности и развитию функциональной грамотности обучающихся</p>	<p>Разработан план по формированию функциональной грамотности</p>	<p>1, 2 неделя</p>	<p>Замдиректора по УР, замдиректора по МР</p>
	<p>Разработать план мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-</p>	<p>Разработан план мониторинга адаптации</p>	<p>До 16 сентября</p>	<p>Замдиректора по УР, педагог-психолог, социальный педагог, классные</p>

Документ подписан электронной подписью.

	х, 10-х классов на 2024/25 учебный год. Включить в план мероприятия по взаимодействию с родителями обучающихся, психологическому сопровождению и контролю обучающихся группы риска	обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов		руководители 1-х, 5-х, 10-х классов
Качество содержания и организации образовательной деятельности	Разработать план мониторинга качества преподавания учебных предметов на 2024/25 учебный год. Запланировать посещение уроков, чтобы проследить за реализацией федеральных рабочих программ по предметам, по которым предусмотрено обязательное применение ФРП. Проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР, ГИА, НОКО, Общероссийской оценки по модели PISA в работе, включили сложные задания в уроки, как молодые педагоги и вновь прибывшие специалисты организуют урочную деятельность	Разработан план мониторинга качества преподавания учебных предметов	До 10 сентября	Замдиректора по УР, замдиректора по МР Руководители ШМО
	Организовать мониторинг внеурочных занятий «Разговоры	Разработан лист контроля занятий «Разговоры	Последняя неделя	Замдиректора по ВР, советник директора по воспитанию

Документ подписан электронной подписью.

	о важном», чтобы проконтролировать качество их проведения	о важном»		
	Организовать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися на 2024/25 учебный год, разработать программу работы с одаренными детьми, график мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам	Разработаны программа работы с одаренными детьми и график мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам	В течение месяца	Замдиректора по МР, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО
	Проанализировать данные о зачисленных обучающихся в школьные кружки и клубы внеурочной деятельности. Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации внеурочной деятельности на учебный год	Внеурочная деятельность организована в соответствии с запросами обучающихся и родителей	До 16 сентября	Замдиректора по ВР, классные руководители
	Проанализировать данные о зачисленных обучающихся в школьные кружки и секции дополнительного образования. Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации дополнительного образования на учебный год	Дополнительное образование организовано в соответствии с запросами обучающихся и родителей	До 16 сентября	Замдиректора по ВР, классные руководители

Документ подписан электронной подписью.

Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	<p>Проверить, что школьный сайт привели в соответствие требованиям приказа Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493</p> <p>Проследить за обновлением информации на сайте, в том числе за размещением информации об условиях питания учеников</p>	<p>Официальный сайт школы соответствует требованиям приказа Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Замдиректора по ВР, технический специалист</p>
	<p>Организовать работу системы наставничества по модели «Учитель — учитель» для молодых и вновь прибывших специалистов в новом учебном году в соответствии со школьным локальным актом и программой наставничества. Утвердить наставников и подопечных, определить зоны ответственности при выполнении обязанностей и формы отчетности</p>	<p>Программа наставничества разработана и утверждена приказом, сформированы базы данных наставников и наставляемых, разработаны индивидуальные планы развития под руководством наставника</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Директор, замдиректора по МР</p>
	<p>Организовать систему подготовки учителей к аттестации с учетом нового Порядка проведения аттестации педагогических работников</p>	<p>Разработан план подготовки к аттестации педагогических кадров</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Замдиректора по МР</p>
	<p>Провести анкетирование</p>	<p>Анкетирование выявило</p>	<p>В течение</p>	<p>Директор, замдиректора по УР</p>

Документ подписан электронной подписью.

<p>родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива, включая своевременность и качество информирования о реализации ООП НОО и ООС в соответствии с ФОП НОО и ФОП ООС, также реализации ООП СОС по обновленному ФГОС СОС и ФОП СОС</p>	<p>высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся</p>	<p>месяца</p>	
<p>Согласование и корректировка плана психолого-педагогического сопровождения выпускников во время подготовки к ГИА</p>	<p>Проверить и согласовать план психолого-педагогического сопровождения выпускников во время подготовки к ГИА, который подготовит педагог-психолог. Внести предложения по корректировке плана на второе полугодие</p>	<p>3 неделя</p>	<p>Замдиректора по УР Замдиректора по МР</p>
<p>Посещение заседаний школьных методических объединений</p>	<p>Проконтролировать, как на заседаниях профобъединений учителя знакомятся с новыми Порядками ГИА-9 и ГИА-11 и изменениями в КИМ ГИА</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Замдиректора по УР Замдиректора по МР</p>
<p style="text-align: center;">ОКТЯБРЬ</p>			

Документ подписан электронной подписью.

Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 1-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 1-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке	Конец четверти	Замдиректора по УР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов в 1-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на 1-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов	В течение месяца Итоги до 31 октября	Замдиректора по УР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов
Качество содержания и организации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков	2, 3 неделя	Замдиректора по УР, замдиректора по ВР

Документ подписан электронной подписью.

		занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися		
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 1-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием	До 31 октября	Замдиректора по УР, МР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 1-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 1-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы	До 31 октября	Замдиректора по ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 1-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 1-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности	До 31 октября	Замдиректора по ВР

Документ подписан электронной подписью.

	Посещение уроков в 1-х, 5 классах с целью мониторинга адаптации учащихся	Учителя строят свои уроки в соответствии с возрастными особенностями, применяют методы, способствующие качественной адаптации учащихся	В течение месяца	Замдиректора по УР, МР
	Посещение уроков физики и информатики на уровне ООО с целью контроля реализации профориентационного минимума	Учителя физики и информатики включают в содержание уроков элементы значимости учебного предмета для профессиональной деятельности	1,2 неделя	Замдиректора по УР, МР
	Посещение заседаний школьных методических объединений	Проконтролировать, как на заседаниях профобъединений учителя знакомятся с новыми Порядками ГИА-9 и ГИА-11 и изменениями в КИМ ГИА	В течение месяца	Замдиректора по УР Замдиректора по МР
	Посещение внеурочных занятий «Россия — мои горизонты» с целью контроля реализации профориентационного минимума	Педагоги проводятся занятия внеурочной деятельности еженедельно по четвергам согласно программе и материалам, публикуемым в разделе «Профминимум» платформы проекта	В течение месяца	Замдиректора по ВР

Документ подписан электронной подписью.

		«Билет в будущее».		
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 1-й четверти	Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме в 1-й четверти	До 31 октября	Замдиректора по ВР
	Проверить, как педагоги организуют изучение государственных символов РФ на уроках	Педагоги указали в тематическом планировании темы и включают в содержание уроков информацию о Государственном флаге, гимне или гербе России	3 неделя	Замдиректора по ВР
	Первое родительское собрание по ГИА	Ознакомить родителей с нормативной базой ГИА-2024, в том числе рассказать о новых Порядках ГИА-9 и ГИА-11, проведении итогового сочинения (изложения) в 11-х классах и собеседования в 9-х классах	2 неделя октября	Замдиректора по УР
	Посещение уроков учителей, которые аттестуются на соответствие занимаемой должности. Анализ и обобщение результатов профессиональной деятельности аттестуемых	Подготовлены представления работодателя для аттестации на соответствие занимаемой должности	2,3 неделя	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР

Документ подписан электронной подписью.

	педагогов			
	Контроль наличия информационных материалов у классных руководителей	Проконтролировать, что классные руководители обеспечены информационными материалами и памятками для выпускников и родителей по проведению ГИА	В течение месяца	Замдиректора по УР
	Контроль сайта и стенда по ГИА	Проконтролировать, что на сайте школы и на информационном стенде размещены материалы по ГИА. Убедиться, что стенд ГИА разместили в доступном для выпускников и родителей месте	В течение месяца	Замдиректора по УР
	Посещение уроков русского языка в выпускных классах, собеседование с педагогами и учащимися	Проконтролировать качество работы педагогов по подготовке учащихся 11-х классов к написанию итогового сочинения и учащихся 9-х классов к собеседованию	В течение месяца	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР
	Посещение уроков и внеурочных занятий в выпускных классах	Проконтролировать, что учителя разъясняют выпускникам особенности работы с	В течение месяца	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР

Документ подписан электронной подписью.

		экзаменационными бланками		
	Посещение уроков в выпускных классах	Проконтролировать, как педагоги включают в уроки типовые задания КИМ ГИА, объясняют ученикам критерии оценивания, разбирают типичные ошибки	В течение месяца	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР
	Проведение тренировочных экзаменов по обязательным предметам в 9-х и 11-х классах	Проконтролировать, что выпускники готовы к процедуре, знают особенности проведения экзамена, свои права и обязанности. Выявить дефициты в подготовке к процедуре экзамена	Первая неделя октября	Замдиректора по УР
	Проведение тренировочных экзаменов по предметам по выбору в 9-х и 11-х классах	Проконтролировать, что выпускники готовы к процедуре, знают особенности проведения экзамена, свои права и обязанности. Выявить дефициты в подготовке к процедуре экзамена	Вторая неделя октября	Замдиректора по УР
	Посещение уроков и внеурочных занятий, на которых учителя проводят рефлексию после	Проконтролировать, как педагоги провели опрос выпускников по затруднениям, которые	В течение месяца	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР

Документ подписан электронной подписью.

	проведения тренировочных экзаменов	вызывает у них процедура экзамена, как учителя объясняют механизмы и приемы распределения времени на экзаменах, напоминают о необходимости перенесения ответов из черновика в бланк ответов		
	Посещение уроков русского языка и математики, и предметов по выбору в 9-х и 11-х классах	Проконтролировать, как педагоги проводят тренировки по заполнению бланков ОГЭ и ЕГЭ. Убедиться, что педагоги обращают внимание на правила внесения цифр и символов в бланки ответов	В течении месяца	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР
	Посещение уроков и внеурочных занятий в 9-х и 11-х классах	Проконтролировать, как учителя проводят дифференцированную работу с выпускниками группы риска	В течении месяца	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР
	Контроль проведения индивидуальных консультаций для выпускников группы риска	Проконтролировать, как учителя проводят индивидуальные консультации для выпускников группы риска	Постоянно	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР

Документ подписан электронной подписью.

	Контроль проведения индивидуальных консультаций для родителей выпускников группы риска	Проконтролировать, как педагоги проводят индивидуальные консультации для родителей выпускников группы риска. Убедиться, что родителям сообщили прогнозируемые результаты ГИА после тренировочных работ	Постоянно	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР
	Собеседование/анкетирование учащихся выпускных классов	Проконтролировать, как педагоги рассказали выпускникам об изменениях, которые произошли в КИМ ГИА	В течении месяца	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель — учитель», скорректировать ее работу при необходимости	Система наставничества по модели «Учитель — учитель» скорректирована по результатам проверки	3, 4 неделя	Замдиректора по МР, руководители ШМО
	Проанализировать качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в 1-й четверти	По итогам контроля оформлен аналитический отчет	До 28 октября	Замдиректора по ВР
	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 1-й	Социальный педагог проводил мероприятия в 1-й четверти	До 28 октября	Замдиректора по ВР

Документ подписан электронной подписью.

	четверти, проходили согласно плану работы социального педагога	в соответствии с планом		
	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Взаимодействие семьи и школы скорректировано по итогам анализа результатов анкетирования	В течение месяца	Директор, замдиректора по ВР, педагог-психолог
	Контроль реализации плана психолого-педагогического сопровождения выпускников во время подготовки к ГИА	Проконтролировать, что педагог-психолог проводит мероприятия в соответствии с планом	В течение месяца	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР
	Посещение мероприятий по психологической поддержке выпускников перед ГИА	Проконтролировать, как педагог-психолог проводит психологические тренинги для учеников и родителей, помогает сформировать положительное отношение к экзаменам и скорректировать нереалистичные ожидания	В течение месяца	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР
НОЯБРЬ				
Качество образовательных результатов обучающихся	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в сентябре—ноябре	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в сентябре—ноябре проходил в соответствии с планом	До конца месяца	Замдиректора по УР, руководители ШМО

Документ подписан электронной подписью.

	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в сентябре—ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов	План-график мониторинга метапредметных результатов реализован в полном объеме в сентябре—ноябре, промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов отражены в аналитических справках по уровням образования: НОО, ООО и СОО		Замдиректора по УР, замдиректора по ВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в сентябре—ноябре	Мероприятия сентября—ноября плана по формированию функциональной грамотности реализованы в полном объеме	В течение месяца	Замдиректора по УР, МР
	Контроль результатов письменной работы на межпредметной основе для проверки читательской грамотности в 6-х классах	Проанализированы результаты письменной работы на межпредметной основе для проверки читательской грамотности в 6-х классах	2 неделя	Замдиректора по УР
	Проверить, что учителя на уроках, внеурочных занятиях и занятиях дополнительного образования обучают детей	В ходе посещения уроков, внеурочных занятий и занятий дополнительного	В течение месяца	Замдиректора по УР, МР Руководители ШМО

Документ подписан электронной подписью.

	<p>навыкам ответственного поведения в цифровой среде.</p>	<p>образования установлено, что учителя выполняют Концепцию информационной безопасности детей в РФ и обучают навыкам ответственного поведения в цифровой среде</p>		
	<p>Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся.</p> <p>Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса</p>	<p>Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Замдиректора по УР</p>
	<p>Проведение тренировочного итогового сочинения (изложения) в 11-х классах</p>	<p>Проконтролировать, что учителя подготовили выпускников к процедуре итогового сочинения (изложения)</p>	<p>2 неделя</p>	<p>Замдиректора по УР</p>
<p>Качество содержания и организации</p>	<p>Выявить с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности</p>	<p>Большинство родителей удовлетворено качеством преподавания предметов,</p>	<p>3,4 неделя</p>	<p>Замдиректора по УР, классные руководители</p>

Документ подписан электронной подписью.

образовательной деятельности	<p>обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации.</p> <p>Ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов</p>	<p>педагоги, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов</p>		
	<p>Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися, реализацию программы работы с одаренными детьми за сентябрь—ноябрь, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику</p>	<p>Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за сентябрь—ноябрь, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходит согласно графику</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Замдиректора по МР, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО</p>
	<p>Обобщение опыта работы учителей высшей квалификационной категории, которые аттестуются на квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник» по новому Порядку</p>	<p>Подготовлены ходатайства работодателя, характеризующие деятельность педагога, направленную на совершенствование методической работы или</p>	<p>4 неделя</p>	<p>Замдиректора по МР</p>

Документ подписан электронной подписью.

	проведения аттестации педагогических работников	наставничества в образовательной организации.		
	Посещение внеурочных занятий в выпускных классах	Проконтролировать, как педагоги отрабатывают задания из обновленных КИМ ГИА-2024, разбирают типичные ошибки выпускников прошлых лет	В течение месяца	Замдиректора по УР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в сентябре—ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на сентябрь—ноябрь реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов отражены в аналитических справках по результатам проведения мероприятий плана	3,4 неделя	Руководители ШМО, замдиректора по МР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы в сентябре—ноябре	Мероприятия плана методической работы школы реализованы в полном объеме в сентябре—ноябре	В течение месяца	замдиректора по МР

Документ подписан электронной подписью.

	Проконтролировать реализацию федеральных рабочих программ по предметам с непосредственным применением ФРП на уровне НОО: русский язык, литература, окружающий мир, труд (технология)	Учителя реализуют рабочие программы по предметам в соответствии с требованиями ФОП (ФРП)		Директор, замдиректора по УР, МР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в сентябре—ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся	Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся на сентябрь—ноябрь реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся отражены в аналитической справке	4 неделя	Замдиректора по ВР, замдиректора по ХР, классные руководители, педагоги физической культуры, педагог-психолог
	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	В течение месяца	Директор, замдиректора по УР
ДЕКАБРЬ				
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов во 2-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 2-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные	3, 4 неделя	Замдиректора по УР

Документ подписан электронной подписью.

	результатов	итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке		
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов во 2-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на 2-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов	1, 2 неделя	Замдиректора по УР, МР педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов
	Определение готовности учеников к ВПР учащихся 4-8-х классов, 10-х классов	Проконтролировать результаты учеников перед ВПР (математика, русский язык, литература, английский язык, история, география, химия, физика, обществознание)	В течение месяца	Учителя – предметники 4-8, 10 классов Замдиректора по УР
	Контроль результатов практической работы в сочетании с письменной компьютеризованной частью для проверки цифровой грамотности в 10-х классах	Проанализированы результаты практической работы в сочетании с письменной компьютеризованной частью для проверки цифровой грамотности в 10-х классах	В течении месяца	Замдиректора по УР

Документ подписан электронной подписью.

	Организовать мониторинг личностных результатов	Мониторинг личностных результатов организован согласно приказу о мониторинге личностных результатов учеников	В течение месяца	Директор, замдиректора по ВР, педагог-психолог, классные руководители
Качество содержания и организации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	В течение месяца	Замдиректора по УР, замдиректора по ВР
	Проконтролировать, как педагоги выполняют требования ФГОС и ФОП на уроках учебного предмета «Труд (технология)»	Учителя проводят уроки труд (технологии) в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП	1,2 неделя	Замдиректора по УР
	Проконтролировать, как педагоги выполняют требования ФГОС и ФОП на уроках ОБЗР	Учителя проводят уроки ОБЗР в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП	2,3 неделя	Замдиректора по УР

Документ подписан электронной подписью.

	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов во 2-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме во 2-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием	До 30 декабря	Замдиректора по УР, МР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания во 2-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме во 2-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы	До 30 декабря	Замдиректора по ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности во 2-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме во 2-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности	До 30 декабря	Замдиректора по ВР
	Проконтролировать реализацию программы курса внеурочной деятельности «Семьеведение»	Программа курса внеурочной деятельности «Семьеведение» в 1 полугодии реализована в полном объеме	До 30 декабря	Замдиректора по ВР

Документ подписан электронной подписью.

	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ во 2-й четверти	Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме во 2-й четверти	До 30 декабря	Замдиректора по ВР
	Проанализировать результаты мониторинга организации и проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном» в первом полугодии	Рабочая программа внеурочной деятельности «Разговоры о важном» реализована в первом полугодии в полном объеме	До 30 декабря	Замдиректора по ВР, советник директора по воспитанию
	Внутренний промежуточный контроль качества реализации ФОП в школе	Образовательная деятельность в школе реализуется в соответствии с требованиями ФОП	3,4 неделя	Директор, замдиректора по УР
	Оценить выполнение плана мероприятий к Году семьи	Результаты контроля отражены в справке по итогам реализации плана к Году семьи	В течение месяца	Замдиректора по ВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель — учитель», скорректировать ее работу при необходимости	Система наставничества скорректирована по результатам проверки	В течение месяца	Замдиректора по МР, руководители ШМО
	Мониторинг прохождения аттестации педагогов по графику.	Аттестация педагогов в соответствии с планом-графиком	В течение месяца	Замдиректора по МР

Документ подписан электронной подписью.

	Посещение уроков аттестуемых учителей.			
	Проведение тренировочных экзаменов по обязательным предметам в 9-х и 11-х классах	Проконтролировать, что выпускники готовы к процедуре, знают особенности проведения экзамена, свои права и обязанности. Выявить дефициты в подготовке к процедуре экзамена	В течение месяца	Замдиректора по УР
	Проведение тренировочных экзаменов по предметам по выбору в 9-х и 11-х классах	Проконтролировать, что выпускники готовы к процедуре, знают особенности проведения экзамена, свои права и обязанности. Выявить дефициты в подготовке к процедуре экзамена	В течение месяца	Замдиректора по УР
	Посещение уроков и внеурочных занятий, на которых учителя проводят рефлексию после проведения тренировочных экзаменов	Проконтролировать, как педагоги провели опрос выпускников по затруднениям, которые вызывает у них процедура экзамена, как учителя объясняют механизмы и приемы распределения времени на экзаменах, напоминают о необходимости перенесения ответов из	В течение месяца	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР

Документ подписан электронной подписью.

		черновика в бланк ответов		
	Посещение уроков русского языка и математики, и предметов по выбору в 9-х и 11-х классах	Проконтролировать, как педагоги проводят тренировки по заполнению бланков ОГЭ и ЕГЭ. Убедиться, что педагоги обращают внимание на правила внесения цифр и символов в бланки ответов	В течение месяца	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР
	Посещение уроков в выпускных классах	Проконтролировать, как педагоги включают в уроки типовые задания КИМ ГИА, объясняют ученикам критерии оценивания, разбирают типичные ошибки	В течение месяца	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР
	Итоговое сочинение (изложение) по русскому языку в 11-х классах	Проанализировать результаты итогового сочинения (изложения), выявить типичные ошибки и скорректировать план работы по подготовке к ГИА	3 неделя	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР
	Диагностические работы для учащихся выпускных классов по русскому языку и математике в формате ГИА	Сделать прогноз образовательных результатов учеников на ГИА. Определить дефициты в подготовке к	В течении месяца	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР

Документ подписан электронной подписью.

		ГИА-2024, чтобы скорректировать подготовку к экзаменам, выявить учеников группы риска		
	Диагностические работы в формате ГИА для учащихся выпускных классов по предметам по выбору	Определить дефициты в подготовке к ГИА-2024, чтобы скорректировать подготовку к экзаменам, выявить учеников группы риска	В течении месяца	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР
	Посещение уроков в 9-х классах, собеседование с педагогами и учащимися, проведение пробного собеседования	Проконтролировать качество подготовки учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию, изучить работу педагогов по подготовке учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию	В течении месяца	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР
	Посещение уроков тематического или обобщающего контроля по русскому языку и математике в выпускных классах	Проконтролировать, как педагоги используют для контроля задания по модели КИМ ГИА	В течении месяца	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР
	Проконтролировать соответствие проводимых педагогом-психологом мероприятий в первом полугодии плану работы	Педагог-психолог проводил мероприятия в первом полугодии в соответствии с планом	4 неделя	Замдиректора по ВР

Документ подписан электронной подписью.

	педагога-психолога			
	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог во 2-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога	Социальный педагог проводил мероприятия во 2-й четверти в соответствии с планом	4 неделя	Замдиректора по ВР
	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Взаимодействие семьи и школы скорректировано по итогам анализа результатов анкетирования	В течение месяца	Директор, замдиректора по ВР, педагог-психолог
ЯНВАРЬ				
Качество образовательных результатов обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в декабре—январе; проконтролировать, как педагоги готовят выпускников по новым КИМ 	<p>Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в декабре—январе проходил в соответствии с планом.</p> <p>Учителя используют новые КИМ ГИА для подготовки к экзаменам</p>	3, 4 неделя	Замдиректора по УР, руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в первом полугодии	Мероприятия плана по формированию функциональной грамотности первого полугодия реализованы	В течение месяца	Замдиректора по УР

Документ подписан электронной подписью.

		в полном объеме		
	<p>Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся.</p> <p>Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса</p>	<p>Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса</p>	В течение месяца	Замдиректора по УР
Качество содержания и организации образовательной деятельности	<p>Выявить с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации;</p> <p>ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции</p>	<p>Большинство родителей удовлетворено качеством преподавания предметов, педагоги, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов</p>	В течение месяца	Замдиректора по УР, классные руководители

Документ подписан электронной подписью.

	качества преподавания предметов			
	Посещение уроков и внеурочных занятий, на которых учителя проводят рефлексию после проведения диагностических работ в формате ГИА	Проконтролировать, как педагоги провели опрос выпускников по затруднениям, которые вызывают у них новые задания, и как учителя объясняют механизмы и приемы их выполнения. Убедиться, что учителя отрабатывают типичные ошибки выпускников	3, 4 недели	Замдиректора по УР
	Проведение тренировочного итогового собеседования в 9-х классах	Проконтролировать, что учителя подготовили выпускников к процедуре итогового собеседования	1 неделя	Замдиректора по УР
	<ul style="list-style-type: none">• Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей внеурочной деятельностью с помощью анализа опросов и анкетирования;• ознакомить педагогов, внеурочная деятельность которых не удовлетворяет	Большинство обучающихся и родителей удовлетворено внеурочной деятельностью, педагоги, внеурочная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции внеурочной деятельности во втором полугодии	В течение месяца	Классные руководители, замдиректора по ВР

Документ подписан электронной подписью.

	<p>родителей, с результатом анализа с целью коррекции внеурочной деятельности во втором полугодии</p>			
	<p>Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей услугами дополнительного образования с помощью анализа опросов и анкетирования; ознакомить педагогов дополнительного образования, деятельность которых не удовлетворяет обучающихся и родителей, с результатом анализа с целью коррекции дополнительного образования во втором полугодии</p>	<p>Большинство обучающихся и родителей удовлетворено услугами дополнительного образования, педагоги дополнительного образования, деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции дополнительного образования во втором полугодии</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Классные руководители, замдиректора по ВР</p>
<p>Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность</p>	<p>Проверить готовность школы к началу второго учебного полугодия, проконтролировать выполнение требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности,</p>	<p>Условия, в которых проходит образовательная деятельность, соответствуют требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной</p>	<p>2 неделя</p>	<p>Директор, замдиректора по ХР</p>

Документ подписан электронной подписью.

	антитеррористической защищенности объекта, санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса	безопасности и антитеррористической защищенности объекта, санитарным нормам. С января 2024 года сняты антиковидные ограничения		
	Проверить организацию специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ, в том числе для проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном»	Соответствие специальных образовательных условий потребностям обучающихся с ОВЗ и ФАОП	2 неделя	Директор, замдиректора по ХР, замдиректора по УР, замдиректора по ВР, советник директора по воспитанию
	Проконтролировать работу школьного интернет-соединения, списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности и качества информационно-образовательной среды и ИКТ-ресурсов школы. Обеспечить информационную безопасность школьников и сформировать у них цифровую грамотность в соответствии с ФООП ООО и ФООП СОО, а также Концепцией информационной безопасности детей в РФ	Обеспечены безопасность и качество школьного интернет-соединения, ИКТ-ресурсов. Продолжается работа по обеспечению информационной безопасности школьников и формированию у них цифровой грамотности	3 неделя	технический специалист

Документ подписан электронной подписью.

	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ, проследить за обновлением информации на сайте	Сайт школы соответствует требованиям законодательства РФ, информация на сайте обновляется регулярно	В течение месяца	Директор, технический специалист
	Посещение уроков и внеурочных занятий в 9-х и 11-х классах	Проконтролировать, как учителя проводят дифференцированную работу с выпускниками группы риска	В течение месяца	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР
	Контроль проведения индивидуальных консультаций для выпускников группы риска	Проконтролировать, как учителя проводят индивидуальные консультации для выпускников группы риска	4,5 неделя	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР
	Контроль проведения индивидуальных консультаций для родителей выпускников группы риска	Проконтролировать, как педагоги проводят индивидуальные консультации для родителей выпускников группы риска. Убедиться, что родителям сообщили прогнозируемые результаты ГИА после тренировочных работ	В течение месяца	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР
	Посещение уроков в 9-х	Проконтролировать	В течении	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР

Документ подписан электронной подписью.

	<p>классах, собеседование с педагогами и учащимися, проведение пробного собеседования</p>	<p>качество подготовки учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию, изучить работу педагогов по подготовке учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию</p>	<p>месяца</p>	
	<p>Проверить состояние системы обеспечения информационной безопасности обучающихся при организации доступа к сети Интернет</p>	<p>В школе обеспечен безопасный доступ к сети Интернет для обучающихся.</p> <p>Система контентной фильтрации функционирует</p>	<p>4 неделя</p>	<p>Замдиректора по УР</p> <p>Ответственный за информационную безопасность</p>
ФЕВРАЛЬ				
<p>Качество образовательных результатов обучающихся</p>	<p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в декабре—феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов</p>	<p>План-график мониторинга метапредметных результатов реализован в полном объеме в декабре—феврале, промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов отражены в аналитических справках по уровням образования: НОО, ООО и СОО</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Замдиректора по УР, замдиректора по ВР</p>
	<p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана</p>	<p>Мероприятия января-февраля плана</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Замдиректора по УР, МР</p>

Документ подписан электронной подписью.

	по формированию функциональной грамотности в январе—феврале	по формированию функциональной грамотности реализованы в полном объеме		
	Проконтролировать проведение письменной работы на межпредметной основе для проверки читательской грамотности в 6-х классах	В 6-х классах проведена письменная работа на межпредметной основе для проверки читательской грамотности в 6-х классах	В течении месяца	Замдиректора по УР
	Посетить уроки химии, физики, биологии (Точка роста) на уровне ООО с целью контроля реализации профориентационного минимума	Учителя физики и информатики включают в содержание уроков элементы значимости учебного предмета для профессиональной деятельности	В течении месяца	Замдиректора по УР, МР
	Определение готовности учеников к ВПР учащихся 4-8-х классов, 10-х классов	Проконтролировать результаты учеников перед ВПР (математика, русский язык, литература, английский язык, история, география, химия, физика, обществознание)	В течение месяца	Учителя – предметники 4-8, 10 классов Замдиректора по УР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов в январе—феврале,	Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на январь—февраль реализованы	2 неделя	Замдиректора по УР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов

Документ подписан электронной подписью.

	подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов		
Качество содержания и организации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися, реализацию программы работы с одаренными детьми за декабрь—февраль, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за декабрь—февраль, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходит согласно графику	2,3 неделя	Замдиректора по МР, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в декабре—феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на декабрь—февраль реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов отражены в аналитических справках по результатам проведения мероприятий	В течение месяца	Руководители ШМО, замдиректора по МР

Документ подписан электронной подписью.

		плана		
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы в декабре—феврале	Мероприятия плана методической работы школы реализованы в полном объеме в декабре—феврале	В течение месяца	замдиректора по МР
	Мониторинг прохождения аттестации педагогов по графику. Контроль аттестации педагогов с высшей квалификационной категорией на квалификационные категории — «учитель-методист» и «учитель-наставник»	Аттестация педагогов в соответствии с планом-графиком	В течение месяца	Замдиректора по МР
	Проконтролировать выполнение мероприятий дорожной карты перехода на новые ФГОС НОО и ООО на 2021–2025 годы	Мероприятия по внедрению новых стандартов проходят соответствии с дорожной картой перехода на новые ФГОС НОО и ООО	3,4 неделя	Руководитель рабочей группы, замдиректора по УР, МР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в декабре—феврале, подвести промежуточные итоги	Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся на декабрь—февраль реализованы в полном объеме, промежуточные	3,4 неделя	Замдиректора по ВР, замдиректора по ХР, классные руководители, педагоги физической культуры, педагог-психолог

Документ подписан электронной подписью.

	мониторинга здоровья обучающихся	итоги мониторинга здоровья обучающихся отражены в аналитической справке		
	Посещение уроков в выпускных классах	Проконтролировать, как педагоги включают в уроки типовые задания КИМ ГИА, объясняют ученикам критерии оценивания, разбирают типичные ошибки	2,3 неделя	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР
	Диагностические работы для учащихся выпускных классов по русскому языку и математике в формате ГИА	Сделать прогноз образовательных результатов учеников на ГИА. Определить дефициты в подготовке к ГИА-2024, чтобы скорректировать подготовку к экзаменам, выявить учеников группы риска	В течении месяца	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР
	Диагностические работы в формате ГИА для учащихся выпускных классов по предметам по выбору	Определить дефициты в подготовке к ГИА-2024, чтобы скорректировать подготовку к экзаменам, выявить учеников группы риска	В течении месяца	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР
	Посещение уроков в 9-х классах, собеседование с	Проконтролировать качество подготовки	В течение месяца	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР

Документ подписан электронной подписью.

	педагогами и учащимися, проведение пробного собеседования	учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию, изучить работу педагогов по подготовке учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию		
	Посещение уроков тематического или обобщающего контроля по русскому языку и математике в выпускных классах	Проконтролировать, как педагоги используют для контроля задания по модели КИМ ГИА	В течение месяца	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР
	Итоговое собеседование в 9-х классах	Проанализировать результаты итогового собеседования, выявить типичные ошибки и скорректировать план работы по подготовке к ГИА	3 неделя	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР
	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	В течение месяца	Директор, замдиректора по УР
МАРТ				
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 3-й четверти, подвести промежуточные итоги	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 3-ю четверть реализованы в полном	До 26 марта	Замдиректора по УР

Документ подписан электронной подписью.

	мониторинга предметных результатов	объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке		
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в феврале—марте	Мероприятия февраля—марта плана по формированию функциональной грамотности реализованы в полном объеме	4 неделя	Замдиректора по УР, МР
	Проконтролировать проведение практических работ в сочетании с письменной компьютеризованной частью для проверки цифровой грамотности	В 7-х и 10-х классах проведены практические работы в сочетании с письменной компьютеризованной частью для проверки цифровой грамотности	4 неделя	Замдиректора по УР, МР
	Проверить, что учителя на уроках, внеурочных занятиях и занятиях дополнительного образования обучают детей навыкам ответственного поведения в цифровой среде	В ходе посещения уроков, внеурочных занятий и занятий дополнительного образования установлено, что учителя выполняют Концепцию информационной безопасности детей в РФ и обучают навыкам ответственного поведения в цифровой среде	В течение месяца	Замдиректора по УР, МР Руководители ШМО

Документ подписан электронной подписью.

	<p>Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся.</p> <p>Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса</p>	<p>Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Замдиректора по УР</p>
<p>Качество содержания и организации образовательной деятельности</p>	<p>Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска,</p> <p>неуспевающими и низкомотивированными обучающимися</p>	<p>Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Замдиректора по УР, замдиректора по ВР</p>
	<p>Проконтролировать объем реализации рабочих программ</p>	<p>Рабочие программы учебных предметов,</p>	<p>До 26 марта</p>	<p>Замдиректора по МР, Замдиректора по УР</p>

Документ подписан электронной подписью.

	учебных предметов, курсов в 3-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию	курсов реализованы в полном объеме в 3-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием		
	Второе родительское собрание по ГИА	Довести до сведения родителей прогнозируемые результаты ГИА, рассказать об особенностях процедуры итоговой аттестации, правах и обязанностях учеников, подаче апелляций	2 неделя	Замдиректора по УР,
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 3-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 3-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы	До 26 марта	Замдиректора по ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 3-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 3-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили	До 26 марта	Замдиректора по ВР

Документ подписан электронной подписью.

	деятельности	в соответствии с планами внеурочной деятельности		
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 3-й четверти	Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме в 3-й четверти	В течение месяца	Замдиректора по ВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в 3-й четверти	По итогам контроля оформлен аналитический отчет	В течение месяца	Замдиректора по ВР
	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 3-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога	Социальный педагог проводил мероприятия в 3-й четверти в соответствии с планом	3, 4 неделя	Замдиректора по ВР
	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель — учитель», скорректировать ее работу при необходимости	Система наставничества скорректирована по результатам проверки	2,3 неделя	Замдиректора по МР, руководители ШМО
	Проведение тренировочных экзаменов по обязательным предметам в 9-х и 11-х классах	Проконтролировать, что выпускники готовы к процедуре, знают особенности проведения экзамена, свои права и обязанности. Выявить	В течении месяца	Замдиректора по УР

Документ подписан электронной подписью.

		дефициты в подготовке к процедуре экзамена		
	Проведение тренировочных экзаменов по предметам по выбору в 9-х и 11-х классах	Проконтролировать, что выпускники готовы к процедуре, знают особенности проведения экзамена, свои права и обязанности. Выявить дефициты в подготовке к процедуре экзамена	В течении месяца	Замдиректора по УР
	Посещение уроков и внеурочных занятий, на которых учителя проводят рефлексию после проведения тренировочных экзаменов	Проконтролировать, как педагоги провели опрос выпускников по затруднениям, которые вызывает у них процедура экзамена, как учителя объясняют механизмы и приемы распределения времени на экзаменах, напоминают о необходимости перенесения ответов из черновика в бланк ответов	В течении месяца	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР
	Посещение уроков русского языка и математики, и предметов по выбору в 9-х и 11-х классах	Проконтролировать, как педагоги проводят тренировки по заполнению бланков ОГЭ и ЕГЭ. Убедиться, что педагоги обращают внимание на правила	В течении месяца	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР

Документ подписан электронной подписью.

		внесения цифр и символов в бланки ответов		
	Диагностическая работа для учащихся выпускных классов по русскому языку и математике в формате ГИА	Скорректировать прогноз образовательных результатов учеников на ГИА. Определить дефициты в подготовке к ГИА-2024, чтобы скорректировать подготовку к экзаменам	В течении месяца	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР
	Диагностические работы в формате ГИА для учащихся выпускных классов по предметам по выбору	Скорректировать прогноз образовательных результатов учеников на ГИА. Определить дефициты в подготовке к ГИА-2024, чтобы скорректировать подготовку к экзаменам	В течении месяца	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР
	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Взаимодействие семьи и школы скорректировано по итогам анализа результатов анкетирования	В течение месяца	Директор, замдиректора по ВР, педагог-психолог
АПРЕЛЬ				
Качество образовательных результатов обучающихся	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в феврале—апреле, определить уровень готовности обучающихся к ГИА	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в феврале—апреле проходил в соответствии с планом, уровень	До 30 апреля	Замдиректора по УР, руководители ШМО

Документ подписан электронной подписью.

		готовности обучающихся к ГИА отражен в аналитических справках по параллелям 9-х и 11-х классов		
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в марте—апреле, подвести итоги мониторинга метапредметных результатов	План-график мониторинга метапредметных результатов реализован в полном объеме в марте—апреле, итоги мониторинга метапредметных результатов отражены в справках по уровням образования: НОО, ООО и СОО	До 30 апреля	Замдиректора по УР, замдиректора по ВР
	Организовать мониторинг личностных результатов	Мониторинг личностных результатов организован согласно приказу о мониторинге личностных результатов учеников	В течение месяца	Директор, замдиректора по ВР, педагог-психолог, классные руководители
Качество содержания и организации образовательной деятельности	Выявить с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной	Большинство родителей удовлетворено качеством преподавания предметов, педагоги, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа	В течение месяца	Замдиректора по УР, классные руководители

Документ подписан электронной подписью.

	аттестации. Ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	с целью коррекции качества преподавания предметов		
	Посещение внеурочных занятий в выпускных классах	Проконтролировать, как педагоги обрабатывают задания из обновленных КИМ ГИА-2024, разбирают типичные ошибки выпускников прошлых лет	1,2 неделя	Замдиректора по УР
	Посещение уроков и внеурочных занятий, на которых учителя проводят рефлексию после проведения диагностических работ в формате ГИА	Проконтролировать, как педагоги провели опрос выпускников по затруднениям, которые вызывают у них новые задания, и как учителя объясняют механизмы и приемы их выполнения. Убедиться, что учителя обрабатывают типичные ошибки выпускников	1,2 неделя	Замдиректора по УР
	Посетить уроки химии, физики, биологии (Точка роста) на уровне ООО с целью контроля реализации	Учителя физики и информатики включают в содержание уроков элементы значимости	В течении месяца	Замдиректора по УР, МР

Документ подписан электронной подписью.

	профориентационного минимума	учебного предмета для профессиональной деятельности		
	Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей внеурочной деятельностью с помощью анализа опросов и анкетирования, использовать их результаты при составлении проекта плана внеурочной деятельности на следующий учебный год	Родители и обучающиеся удовлетворены внеурочной деятельностью, составлен проект плана внеурочной деятельности на следующий учебный год с учетом запросов родителей и обучающихся	В течение месяца	Классные руководители, замдиректора по ВР
	Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей услугами дополнительного образования с помощью анализа опросов и анкетирования, использовать их результаты при планировании дополнительного образования на следующий учебный год	Родители и обучающиеся удовлетворены услугами дополнительного образования, результаты анализа учтены при планировании дополнительного образования на следующий учебный год	В течение месяца	Классные руководители, замдиректора по ВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Оценить качество деятельности рабочей группы, созданной для внедрения новых ФГОС НОО и ООО, за 2021–2025 годы, подвести итоги работы	Подведены итоги деятельности рабочей группы по внедрению новых стандартов	3,4 неделя	Руководитель рабочей группы, замдиректора по УР, замдиректора по ВР, МР
	Посещение уроков и	Проконтролировать, как	В течении	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР

Документ подписан электронной подписью.

	внеурочных занятий в 9-х и 11-х классах	учителя проводят дифференцированную работу с выпускниками группы риска	месяца	
	Контроль проведения индивидуальных консультаций для выпускников группы риска	Проконтролировать, как учителя проводят индивидуальные консультации для выпускников группы риска	В течение месяца	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР
	Контроль проведения индивидуальных консультаций для родителей выпускников группы риска	Проконтролировать, как педагоги проводят индивидуальные консультации для родителей выпускников группы риска. Убедиться, что родителям сообщили прогнозируемые результаты ГИА после тренировочных работ	В течение месяца	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР
	Проведение тренировочных экзаменов по обязательным предметам в 9-х и 11-х классах	Проконтролировать, что выпускники готовы к процедуре, знают особенности проведения экзамена, свои права и обязанности. Выявить дефициты в подготовке к процедуре экзамена	В течении месяца	Замдиректора по УР

Документ подписан электронной подписью.

<p>Проведение тренировочных экзаменов по предметам по выбору в 9-х и 11-х классах</p>	<p>Проконтролировать, что выпускники готовы к процедуре, знают особенности проведения экзамена, свои права и обязанности. Выявить дефициты в подготовке к процедуре экзамена</p>	<p>2 неделя</p>	<p>Замдиректора по УР</p>
<p>Посещение уроков и внеурочных занятий, на которых учителя проводят рефлексию после проведения тренировочных экзаменов</p>	<p>Проконтролировать, как педагоги провели опрос выпускников по затруднениям, которые вызывает у них процедура экзамена, как учителя объясняют механизмы и приемы распределения времени на экзаменах, напоминают о необходимости перенесения ответов из черновика в бланк ответов</p>	<p>В течении месяца</p>	<p>Замдиректора по МР, Замдиректора по УР</p>
<p>Посещение уроков русского языка и математики, и предметов по выбору в 9-х и 11-х классах</p>	<p>Проконтролировать, как педагоги проводят тренировки по заполнению бланков ОГЭ и ЕГЭ. Убедиться, что педагоги обращают внимание на правила внесения цифр и символов в бланки ответов</p>	<p>В течении месяца</p>	<p>Замдиректора по МР, Замдиректора по УР</p>

Документ подписан электронной подписью.

	Проведение итоговых тренировочных экзаменов по обязательным предметам в 9-х и 11-х классах	Проконтролировать, что выпускники готовы к процедуре, знают особенности проведения экзамена, свои права и обязанности. Убедиться, что устранили дефициты в подготовке к процедуре экзамена	В течении месяца	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР
	Проведение итоговых тренировочных экзаменов по предметам по выбору в 9-х и 11-х классах	Проконтролировать, что выпускники готовы к процедуре, знают особенности проведения экзамена, свои права и обязанности. Убедиться, что устранили дефициты в подготовке к процедуре экзамена	В течении месяца	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР
МАЙ				
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 4-й четверти, зафиксировать результаты мониторинга предметных результатов за учебный год	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 4-ю четверть реализованы в полном объеме, результаты мониторинга предметных результатов за учебный год зафиксированы в аналитической справке	До 28 мая	Замдиректора по УР
	Проконтролировать выполнение	Мероприятия плана	До 28 мая	Замдиректора по УР, педагог-психолог,

Документ подписан электронной подписью.

	мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов в марте—мае, зафиксировать результаты мониторинга адаптации обучающихся за учебный год	мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на март—май реализованы в полном объеме, результаты мониторинга адаптации обучающихся за учебный год зафиксированы в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов		социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности за учебный год	План по формированию функциональной грамотности реализован в полном объеме за учебный год	В течение месяца	Замдиректора по УР, МР
	Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся. Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	В течение месяца	Замдиректора по УР

Документ подписан электронной подписью.

Качество содержания и организации образовательной деятельности	Проанализировать результаты работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися за учебный год	Анализ результатов работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися за учебный год отражен в аналитической справке	В течение месяца	Замдиректора по УР, замдиректора по ВР
	Проконтролировать реализацию программы работы с одаренными детьми за учебный год, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за учебный год, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходила согласно графику	До 28 мая	Замдиректора по МР, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 4-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию, подвести итоги за учебный год	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 4-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	До 28 мая	Замдиректора по УР, МР
	Проконтролировать объем	Рабочие программы	В течение	Замдиректора по ВР

Документ подписан электронной подписью.

	реализации рабочих программ воспитания в 4-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы, подвести итоги за учебный год	воспитания реализованы в полном объеме в 4-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	месяца	
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 4-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности, подвести итоги за учебный год	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 4-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	В течение месяца	Замдиректора по ВР
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 4-й четверти, подвести итоги за учебный год	Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме в 4-й четверти, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	В течение месяца	Замдиректора по ВР

Документ подписан электронной подписью.

	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в марте—мае, подвести итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов за учебный год	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на март—май реализованы в полном объеме, итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов за учебный год отражены в аналитической справке	В течение месяца	Руководители ШМО, замдиректора по МР
	Проанализировать результаты мониторинга организации и проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном» во втором полугодии	Рабочая программа внеурочной деятельности «Разговоры о важном» реализована во втором полугодии в полном объеме	В течение месяца	Замдиректора по ВР, советник директора по воспитанию
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП	Участники образовательных отношений проинформированы об особенностях реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП	В течении месяца	Руководитель рабочей группы, замдиректора по УР
	Проконтролировать соответствие проводимых педагогом-психологом мероприятий во втором полугодии плану работы	Педагог-психолог проводил мероприятия во втором полугодии в соответствии с планом работы педагога-	3,4 неделя	Замдиректора по ВР

Документ подписан электронной подписью.

педагога-психолога, подвести итоги за учебный год	психолога, результаты работы за учебный год отражены в статистической справке и аналитическом отчете		
Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 4-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога, подвести итоги за учебный год	Социальный педагог проводил мероприятия в 4-й четверти в соответствии с планом, результаты работы за учебный год отражены в аналитическом отчете	3,4 неделя	Замдиректора по ВР
Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в марте—мае, подвести итоги мониторинга здоровья обучающихся за учебный год	Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся на март—май реализованы в полном объеме, результаты мониторинга здоровья обучающихся за учебный год отражены в аналитической справке	В течение месяца	Замдиректора по УВР, замдиректора по ХР, классные руководители, педагоги физической культуры, педагог-психолог
Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы за учебный год	План методической работы школы выполнен в полном объеме	До 28 мая	Замдиректора по МР, председатель МСШ
Проанализировать функционирование системы наставничества за учебный год, подвести итоги	Результаты работы системы наставничества за учебный год отражены в справке по итогам	До 28 мая	Замдиректора по МР

Документ подписан электронной подписью.

		мониторинга реализации программы наставничества		
	Контроль реализации плана психолого-педагогического сопровождения выпускников во время подготовки к ГИА	Проконтролировать, что педагог-психолог проводит мероприятия в соответствии с планом	В течение месяца	Замдиректора по УР Замдиректора по МР
	Посещение мероприятий по психологической поддержке выпускников перед ГИА	Проконтролировать, как педагог-психолог проводит психологические тренинги для учеников и родителей, помогает сформировать положительное отношение к экзаменам и скорректировать нереалистичные ожидания	В течение месяца	Замдиректора по УР Замдиректора по МР
	Посещение уроков в выпускных классах	Проконтролировать, как педагоги включают в уроки типовые задания КИМ ГИА, объясняют ученикам критерии оценивания, разбирают типичные ошибки	В течение месяца	Замдиректора по МР, Замдиректора по УР
ИЮНЬ				
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать качество реализации ООП НОО и ООС, приведенных в соответствие с ФОП НОО и ФОП ООС	Запланированный на 2024/25 объем ООП НОО и ООС выполнен	1, 2 неделя	Руководитель рабочей группы, замдиректора по УР, МР

Документ подписан электронной подписью.

	Проанализировать качество реализации ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО и ФОП СОО	Запланированный на 2024/25 объем ООП СОО выполнен	3,4 неделя	Замдиректора по УР, МР
	Проанализировать качество работы ШМО за учебный год. Выявить позитивные изменения и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год	Итоги контроля деятельности ШМО за учебный год отражены в аналитической справке	1,2 неделя	руководители ШМО, замдиректора по МР
	Оценить качество работы педагогического коллектива с обучающимися и их родителями за учебный год, определить направления, которые необходимо скорректировать на следующий учебный год	Направления работы педагогического коллектива с обучающимися и их родителями, которые необходимо скорректировать, определены	1,2 неделя	Директор, замдиректора по УР, МР замдиректора по ВР
	Проанализировать работу школы за год, выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на следующий учебный год	Составлен анализ работы школы за 2024/25 учебный год	В течение месяца	Замдиректора по УР, МР замдиректора по ВР, руководители ШМО
	Проанализировать эффективность функционирования ВСОКО за 2024/25 учебный год, разработать проект плана	Анализ эффективности функционирования ВСОКО за 2024/25 учебный год отражен в аналитической справке,	1,2 неделя	Директор, замдиректора по УР, МР замдиректора по ВР,

Документ подписан электронной подписью.

	на 2025/26 учебный год, включить в него мероприятия по корректированию выявленных недочетов системы	разработан проект плана функционирования ВСОКО на 2025/26 учебный год		
--	--	--	--	--

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:

Подпись верна

Сертификат:

00BAEEC4B1D9ABF16AEAD5A8DECB4840DB

Владелец:

Мазур Зинаида Ивановна, Мазур, Зинаида Ивановна, adm.uo.akmr@yandex.ru, 251701152339, 14655974809,
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №31" П.ВОСТОК КРАСНОАРМЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ, Директор, п.Восток, Приморский край, RU

Издатель:

Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1,
1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru

Срок действия:

Действителен с: 22.08.2023 17:02:00 UTC+10
Действителен до: 14.11.2024 17:02:00 UTC+10

Дата и время создания ЭП:

03.09.2024 16:02:46 UTC+10