Документ подписан электронной подписью.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ ”СОШ №31”
З.И. Мазур
01.09.2022
Приказ № 5а от 01.09.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации платного питания обучающихся
МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 31»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение об организации платного питания обучающихся МКОУ «СОШ № 31» (далее Положение) регулирует отношения между администрацией МКОУ «СОШ №31» и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам платного питания.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями статьи 37 «Организация питания обучающихся» Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»; пункта 5. «Требования к устройству и содержанию помещений» СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборота способности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья» и Уставом МКОУ «СОШ №31» и направлено на создание необходимых условий для питания обучающихся.
3. Основными задачами при организации платного питания обучающихся в МКОУ «СОШ №31» , являются:
- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.
4. Настоящее Положение определяет:
- общие принципы организации питания обучающихся;
- порядок организации питания, предоставляемого на платной основе.
5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается педагогическим советом и утверждается директором школы.

2. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАТНОГО ПИТАНИЯ

2.1. В МКОУ «СОШ №31» в соответствии с установленными требованиями СанПиН должны быть созданы следующие условия для организации питания учащихся:
- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным), инвентарем;
- предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;
- разработан и утвержден порядок питания учащихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, график питания обучающихся).

Документ подписан электронной подписью.

2.2. Администрация МКОУ «СОШ №31» обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение

Документ подписан электронной подписью.
консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.
2.3. Источник финансирования платного питания учащихся МКОУ «СОШ №31» средства родителей (законных представителей).
2.4. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».
2.5. Организацию питания в школе осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора на текущий учебный год.
2.6. Ответственность за организацию питания в школе несет директор.
2.7. Питание в МБКОУ «СОШ №31» организуется на основе разрабатываемого рациона питания и примерного двухнедельного меню рационов горячих завтраков и обедов, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценности приготовляемых блюд (приложение №2 к СанПиН 2.4.5.2409-08), а также технологических карт, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.
2.8. Примерное меню утверждается директором МКОУ «СОШ №31», согласовывается в органах Роспотребнадзора главным государственным врачом.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАТНОГО ПИТАНИЯ

3.1. Ежедневно в школьной столовой вывешивается утверждённое директором МКОУ «СОШ №31» меню, в котором указываются названия блюд, их объём (выход в граммах), энергетическая ценность.
3.2. Платное питание в МКОУ «СОШ №31» осуществляется 5 дней - с понедельника по пятницу в режиме работы МКОУ «СОШ №31».
3.3. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором МКОУ «СОШ №31». В режиме учебного дня для приёма пищи предусматривается две перемены по 20 минут.
3.4. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия. Результаты проверки заносятся в журнал «Бракераж готовой продукции».
3.5. Ответственным по закладке продуктов, осуществление контроля за закладкой продуктов, соблюдением технологии приготовления пищи, снятием и хранением проб блюд, выполнением санитарно-гигиенических правил и норм, назначается старший повар.
3.6. Классные руководители организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающими и родителями (законными представителями) о правильном питании, несут ответственность за организацию питания учащихся класса.
3.7. Ответственный за организацию питания в МКОУ «СОШ №31», назначенный приказом директора:
- готовит пакет документов для организации платного питания для обучающихся;
- своевременно предоставляет необходимую отчётность;
- лично контролирует количество фактически присутствующих учащихся, питающихся платно;
- своевременно осуществляет контроль за соблюдением графика питания учащихся, достаточным количеством столовых приборов;
- имеет право запрашивать у классных руководителей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации питания.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНОГО ПИТАНИЯ

4.1. Стоимость питания на одного ребенка рассчитана исходя из требований СанПиН 2.4.5.2409-08 (Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания

Документ подписан электронной подписью.
обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования. Расчёт блюд производится по калькуляционным картам.
4.4. Родители (законные представители) осуществляют оплату за питание наличным расчётом.
4.5 Заведующая столовой сдаёт в бухгалтерию ежемесячный учет и выручку питающихся на платной основе.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА НЕ ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:	Подписи математически корректны, но нет полного доверия к одному или нескольким сертификатам подписи
Сертификат:	00F7850BC87E91CAB33B60D236D809E00B
Владелец:	Мазур Зинаида Ивановна, Мазур, Зинаида Ивановна, adm.uo.akmr@yandex.ru, 251701152339, 14655974809, МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №31" П.ВОСТОК КРАСНОАРМЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ, Директор, п.Восток, Приморский край, RU
Издатель:	Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия:	Действителен с: 16.05.2022 17:04:00 UTC+10 Действителен до: 09.08.2023 17:04:00 UTC+10
Дата и время создания ЭП:	01.09.2022 14:48:02 UTC+10