

Документ подписан электронной подписью.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 31»п. Восток Красноармейского
муниципального района Приморского края

ПРИКАЗ

18.01.2024 г.

№ 188 а

О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах на территории Красноармейского муниципального района

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 года № 232/551, приказом Министерства образования Приморского края от 19.01.2023 года № 23-а-49 «Об утверждении Порядка по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку на территории Приморского края» (с внесенными изменениями) для проведения итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных учреждениях Красноармейского муниципального района, приказом Управления образования администрации Красноармейского муниципального района Приморского края № 8 от 15.01.2024 года «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах на территории Красноармейского муниципального района»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9 классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования 14 февраля 2024 года. Резервным днем считать 13 марта 2024г и 15 апреля 2024г. Начало итогового собеседования в 09:00 часов по местному времени в закрепленных аудиториях: каб. № 12, каб. № 13, каб. № 14, каб. № 15, каб. № 16.
2. КАПКАЕВУ Алену Тофиковну, заместителя директора по УР назначить координатором проведения итогового собеседования по русскому языку обучающихся 9-х классов по учебному предмету «русский язык» в форме итогового собеседования.
3. КАПКАЕВОЙ Алене Тофиковне:
 - 3.1. обеспечить качественную подготовку школы к проведению итогового собеседования;
 - 3.2. довести до сведения девятиклассников и их (законных представителей) информацию о проведении итогового собеседования.
 - 3.3. утвердить составы лиц, задействованных в организации и проведении итогового собеседования.
 - 3.4. утвердить ответственных за получение, хранение, использование, передачу материалов итогового собеседования и лиц, имеющих к ним доступ, принять меры по защите КИМ от разглашения содержащейся в них информации.

Документ подписан электронной подписью.

4. КАПКАЕВОЙ Алене Тофиковне, заместителю директора по УР провести инструктаж о правилах и регламенте проведения итогового собеседования со всеми задействованными сотрудниками школы, а так же репетиционные мероприятия.
5. МАЗУРЕНКО Наталью Николаевну, ВНУКОВУ Тамару Федоровну, ДОРЖИЕВУ Цыбжит Жамсарановну, учителей русского языка и литературы, назначить ответственными за подготовку обучающихся 9 классов по учебному предмету «русский язык» в форме итогового собеседования.
6. Назначить комиссию по проведению итогового собеседования в составе:
 - организаторов в аудитории проведения итогового собеседования;
 - организаторов в не аудитории;
 - общественных наблюдателей.
7. МАКАРОВУ Валентину Станиславовну, лаборанта, назначить ответственным лицом за обеспечение технического сопровождения пробного итогового собеседования.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «СОШ № 31»

З.И. Мазур

С приказом ознакомлен:

_____ А.Т. Капкаева

_____ Т.Ф. Внукова

_____ Ц.Ж. Доржиева

_____ Н.Н. Мазуренко

_____ В.С. Макарова


Общественные наблюдатели:

_____ Демченко Екатерина Игоревна

_____ Алпатова Алевтина Анатольевна

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись
Эксперты		
1.	Мазур Зинаида Ивановна	
2.	Гончарова Юлия Андреевна	
3.	Доржиева Цыбжит Жамсарановна	
4.	Внукова Тамара Федоровна	
5.	Мазуренко Наталья Николаевна	
Организаторы проводившего пробного итогового собеседования		
6.	Капкаева Алена Тофиковна	
7.	Тищенко Оксана Федоровна	
8.	Бондаренко Наталья Ивановна	
9.	Карнаухова Мария Михайловна	
10.	Миллер Наталья Андреевна	
Организатор вне аудитории		
11.	Лугина Евгения Николаевна	
12.	Юркова Надежда Николаевна	
Технический специалист		
13.	Макарова Валентина Станиславовна	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

 **ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА. ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи: Подписи математически корректны, но нет полного доверия к одному или нескольким сертификатам подписи

Сертификат: 00BAEEC4B1D9ABF16AEAD5A8DECSB4840DB

Владелец: Мазур Зинаида Ивановна, Мазур, Зинаида Ивановна, adm.uo.akmr@yandex.ru, 251701152339, 14655974809, МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №31" П.ВОСТОК КРАСНОАРМЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ, Директор, п.Восток, Приморский край, RU

Издатель: Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru

Срок действия: Действителен с: 22.08.2023 17:02:00 UTC+10
Действителен до: 14.11.2024 17:02:00 UTC+10

Дата и время создания ЭП: 05.02.2024 15:27:31 UTC+10