

Документ подписан электронной подписью.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 31» п. Восток Красноармейского
муниципального района Приморского края

П Р И К А З

п. Восток

11.03.2024 г.

№ 236 а

«Об организации приема заявлений
в первый класс на 2024-2025 учебный год»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г.№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.6 ч.1 статьи 9 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», в целях учета детей подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования и проживающих на территории Красноармейского муниципального округа», руководствуясь Уставом Красноармейского муниципального района, и постановления № 4 от 11 января 2024г. «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Красноармейского муниципального округа, на основании положения № 174а от 17.02.2023г. «О правилах приема, перевода, выбытия и отчисления обучающихся в МКОУ «СОШ № 31» п. Восток Красноармейского муниципального района Приморского края, Уставом МКОУ «СОШ № 31» п. Восток

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием детей, достигших к 1 сентября 2024 года возраста 6 лет 6 месяцев, в 1-й класс МКОУ «СОШ № 31» п. Восток.
2. Осуществлять прием заявлений в 1-й класс в соответствии с утвержденным порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования
- с 01 апреля по 30 июня 2024 года
Понедельник – пятница: с 8:15 до 15:20; обед с 11:30 до 12:30.
3. Евтенко С.В., секретарю учебной части:
- организовать прием заявлений в первый класс на 2024-2025 учебный год в соответствии с действующим законодательством;
- начать работу по организации формирования приемной комиссии в системе «Е-услуги (единый Портал государственных и муниципальных услуг (функций))»
4. Осуществлять набор детей в 1-й класс в соответствии с п.2.3.1. Санитарно-эпидемиологических правил СанПин 2.4.2 1178-02, контрольными нормативами и предельной численностью контингента обучающихся.
5. Седых Анну Григорьевну, учителя информатики, назначить ответственной за размещение необходимой информации о приеме в 1-й класс на официальном сайте школы.
6. Установить сроки приема документов для детей, имеющих преимущественное право зачисления граждан на обучение в государственные организации с 01.04.2024г.по 30.06.2024г.
7. В первоочередном порядке принимаются:

Документ подписан электронной подписью.

- дети проживающие по месту жительства;
- дети мобилизованных граждан, военнослужащих, проходящих военную службу по контракту;
- дети военнослужащих и граждан, пребывающих в добровольческих формированиях;
- дети чьи родители мобилизовались со службы;
- дети военнослужащих и граждан, которые пребывали в добровольческих формированиях, погибли при выполнении задач в СВО либо позднее, но из-за увечья или заболевания, которые получили при СВО;
- дети сотрудников Росгвардии, которые погибли при выполнении задач в СВО либо позднее, но из-за увечья или заболевания, которые получили при СВО.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 06.07.2024г. до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2024г.

8. Вакантные места для приёма (перевода) обучающихся 1 классов. В 2024-2025 учебном году в МКОУ «СОШ № 31» п. Восток открыты 2 первых класса:

- 1 «А» (25 мест) – учитель Улискова Вера Евгеньевна,
- 1 «Б» (25 мест) – учитель Русина Оксана Алексеевна.

9. В случае приема в 1-й класс детей, не достигших возраста 6,5 лет, предоставлять в Управление образованием документы на согласование разрешения приема в 1-й класс, а именно:

- заявление родителей на имя начальника УО АКМР.
- медицинское заключение об отсутствии у ребенка противопоказаний для обучения.

10. Зачисление в первый класс осуществлять на основании заявления и следующих документов:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка (в день подачи заявления);
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя (в день подачи заявления);
- копия документа о регистрации ребенка или справку о месте жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в день подачи заявления, в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- для опекаемых детей предоставляется копия постановления об опеке или попечительстве.
- для детей с хроническими заболеваниями и показаниями к особому режиму обучения предоставляется медицинская справка с указанием диагноза и режима обучения;
- для детей индивидуального обучения предоставляется медицинская справка (КЭК) с указанием диагноза и режима индивидуального обучения;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии и копию свидетельства об инвалидности (если ребенок инвалид), (при наличии);
- копию СНИЛСа ребенка;
- полис ОМС;
- 2 фотографии 3 на 4;

Прием иностранных граждан и лица без гражданства в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в ОО на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Положением, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Документ подписан электронной подписью.

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «СОШ № 31»

З.И. Мазур

С приказом ознакомлены:

_____ Евтенко С.В.
_____ Седых А.Г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:	Подписи математически корректны, но нет полного доверия к одному или нескольким сертификатам подписи
Сертификат:	00BAEEC4B1D9ABF16AEAD5A8DECB4840DB
Владелец:	Мазур Зинаида Ивановна, Мазур, Зинаида Ивановна, adm.uo.akmr@yandex.ru, 251701152339, 14655974809, МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №31" П.ВОСТОК КРАСНОАРМЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ, Директор, п.Восток, Приморский край, RU
Издатель:	Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия:	Действителен с: 22.08.2023 17:02:00 UTC+10 Действителен до: 14.11.2024 17:02:00 UTC+10
Дата и время создания ЭП:	11.03.2024 13:10:05 UTC+10