Документ подписан электронной подписью.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 31» п. Восток
Красноармейского муниципального района Приморского края

П Р И К А З

п. Восток

24.08.2023 г. № 316 а

Об организованном начале 2023-2024 учебного года

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», календарными учебными графиками ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить дату начала учебного года – 01.09.2023 года.

2. Утвердить режим работы школы:

2.1. Считать 01.09.2023 г. днем начала осуществления образовательно-воспитательной деятельности по основным образовательным программам общего образования в 2023/2024 учебном году.

2.2. Занятия проводить в одну смену.

2.3. Установить продолжительность учебной недели в 1 – 11 классах 5 дней.

2.4. Считать 01.09.2023 г. днем начала осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

3. Организовать 01.09.2023 г. торжественную линейку, посвященную Дню знаний и началу нового учебного года, по следующему графику:

- 11:00 – торжественная линейка для 1-11 классов.

3.1. Мероприятия провести на открытом воздухе;

3.2. Организовать на мероприятиях церемонию поднятия государственного флага и исполнения государственного гимна РФ

4. Проводить промежуточную аттестацию на уровнях начального и основного общего образования – по четвертям, на уровне среднего общего образования – по полугодиям

5. Осуществлять обучение в 1-х классах с соблюдением требований:

5.1. Использовать «ступенчатый» режим обучения:

- в сентябре–октябре – по 3 урока в день по 30 минут каждый;
- ноября по май – по 4 урока по 40 минут и один день по 5 уроков.

5.2. Организовать в середине учебного дня динамическую паузу продолжительностью не менее 40 минут.

5.3. Проводить обучение без балльного оценивания.

Документ подписан электронной подписью.

5.4. Проводить промежуточную аттестацию без балльного оценивания по четвертям.

6. Внеурочную деятельность, факультативные занятия, внеклассную работу проводить во второй половине дня не ранее чем через 30 минут после окончания последнего урока.

7. Назначить классными руководителями 1-х классов педагогических работников согласно приложению 1.

8. Классным руководителям:

8.1. Проинформировать в срок до 01.09.2023 г. обучающихся и их родителей (законных представителей) о режиме функционирования школы и действии ограничительных мер в 2023-2024 учебном году.

8.2. Провести 01.09.2023г. беседы с учениками о правилах санитарной безопасности и личной гигиены.

8.3. Провести 01.09.2023г. мероприятия, приуроченные ко Дню знаний.

8.4. Провести 04.09.2023г. мероприятия, посвященные образовательным событиям «День окончания Второй мировой войны» и «День солидарности в борьбе с терроризмом».

8.5. Ознакомить учащихся с правилами поведения, режимом работы школы, мерами безопасности, расписанием учебных занятий.

9. Капкаевой А.Т., Кутугиной Н.Н., заместителям директора по УР:

9.1. Проинформировать учителей о порядке работы в 2023-2024 учебном году.

9.2. Составить и представить директору на утверждение расписание урочной и внеурочной деятельности, образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам.

9.3. Сформировать на 2023-2024 учебный год журналы урочной и внеурочной деятельности.

10. Юрковой Н.Н., заместителю директора по ВР:

10.1. Выявить обучающихся, не приступивших к занятиям.

10.2. Предоставить информацию о продолжении образования и (или) трудоустройстве выпускников 9-х и 11-х классов в срок до 05.09.2023г.

11. Заместителю директора по ХР Карташевой Е.С. в срок до 31.08.2023г.:

11.1. Обеспечить готовность территории, помещений и инвентаря к проведению мероприятий, посвященных празднованию Дня знаний.

12. Продолжить соблюдать в школе в 2023-2024 учебном году:

12.1. Ограничительные меры из-за распространения COVID-19:

- режим ежедневной термометрии на входе в здание школы;
- выполнение противоэпидемических мероприятий;

12.2. Усиленные меры антитеррористической безопасности:

- усиленный пропускной и внутриобъектовый режим;
- запрет на въезд автотранспорта на территорию школы;
- усиленные контрольные проверки обучающихся, работников, иных лиц, посещающих школу по служебной надобности;

.

Документ подписан электронной подписью.

13. Секретарю Евтенко С.В. разместить настоящий приказ на информационных стендах и официальном сайте школы, ознакомить с ним работников школы под подпись.

14. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «СОШ № 31» З.И. Мазур

С приказом ознакомлены:

_____Аникина Е.В.
_____Бзенко Ю.Д.
_____Бондаренко Н.И.
_____Борисова С.В.
_____Власова Н.В.
_____Власова М.И.
_____Внукова Т.Ф.
_____Герасименко Н.Н.
_____Гончарова Ю.А.
_____Доржиева Ц.Ж.
_____Дидык З.В.
_____Дьячкова С.Э.
_____Дьячков А.Г.
_____Жевелюк В.Ю.
_____ Коноплева С.М.
_____ Карнаухова М.М.
_____ Карташева Е.С.
_____ Капкаева А.Т.
_____ Кадырова А.Г.
_____ Кулагина С.Г.
_____ Кутугина Н.Н.
_____ Липча Т.А.
_____Лугина Е.Н.
_____ Мазуренко Н.Н.
_____ Макарова В.С.
_____ Миллер Н.А.
_____ Митрошина М.Р.
_____ Мунько Т.В.
_____ Примак С.А.
_____ Русина О.А.
_____Савватеева О.Я.
_____Седых А.Г.
_____Симонова М.С.
_____Скалецкая А.В.
_____Скосырская А.А.
_____Ташматова Т.В.
_____Тищенуко О.Ф.
_____Тумайкина Е.И.
_____ Улискова В.Е.
_____ Утенина Н.Н.
_____ Фагина Л.В.
_____ Юркова Н.Н.

Документ подписан электронной подписью.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Приказу № 316 а от 24.08.2023

Список классных руководителей для первых классов

1 «А» класс - Власова Наталья Владимировна;

1 «Б» класс – Борисова Светлана Викторовна.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:	Подписи математически корректны, но нет полного доверия к одному или нескольким сертификатам подписи
Сертификат:	00BAEEC4B1D9ABF16AEAD5A8DECB4840DB
Владелец:	Мазур Зинаида Ивановна, Мазур, Зинаида Ивановна, adm.uo.akmr@yandex.ru, 251701152339, 14655974809, МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №31" П.ВОСТОК КРАСНОАРМЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ, Директор, п.Восток, Приморский край, RU
Издатель:	Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия:	Действителен с: 22.08.2023 17:02:00 UTC+10 Действителен до: 14.11.2024 17:02:00 UTC+10
Дата и время создания ЭП:	04.09.2023 16:33:46 UTC+10