

Документ подписан электронной подписью.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ «СОШ № 31»
_____/З.И. Мазур/
«01» сентября 2021 г.
Приказ № 27а от 01.09.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации образовательной деятельности по индивидуальным учебным
планам (ИУП) для учащихся с ОВЗ (ограниченными возможностями здоровья)
МКОУ «СОШ № 31»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об индивидуальном образовательном маршруте для учащихся с ограниченными возможностями здоровья (далее Положение) разработано в целях создания условий для максимальной реализации особых образовательных потребностей ребенка с ограниченными возможностями здоровья в процессе обучения, социализации, и воспитания на ступени начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

1.2. Индивидуальный образовательный маршрут (далее - ИУП) определяет специфику освоения ФГОС НОО ОВЗ в соответствии с рекомендациями Психолого-Медико-Педагогической Комиссии (далее ПМПК), решением школьного Психолого-педагогического консилиума МКОУ «СОШ № 31» (далее ШППК), комплексной диагностикой особенностей психофизического развития, ожиданиями родителей/законных представителей обучающегося, а для детей-инвалидов с учетом индивидуальной программы реабилитации и абилитации (ИПРА/ИПР).

1.3. ИУП составляется для детей с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование в различных формах обучения (инклюзивное, интегрированное, индивидуальное обучение на дому).

1.4. Индивидуальный образовательный маршрут направлен на преодоление несоответствия между процессом обучения, воспитания и социализации ребенка с психофизическим нарушением по образовательным программам определенного уровня образования и реальными возможностями ребенка исходя из структуры его нарушения, познавательных потребностей и возможностей.

1.5. Нормативно-правовой базой проектирования индивидуальных образовательных маршрутов является закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Индивидуальная образовательная программа, разрабатываемая специалистами школы, утверждается директором школы.

1.7. Порядок корректировки программы индивидуальных образовательных программ определен этим Положением.

1.8. Содержательной основой разработки индивидуальной образовательной программы служат: адаптированные образовательные программы для учащихся с ограниченными возможностями здоровья и требования к результатам освоения

Документ подписан электронной подписью.

образования программ и базисный учебный план. Содержание индивидуальной программы отбирается с учётом своеобразия темпа развития ребенка и взаимосвязи физического и психического становления ребенка.

2. Организационно-педагогические условия проектирования индивидуального образовательного маршрута

2.1. Организационно - педагогические условия проектирования ИУП является наличие в школе службы сопровождения, в рамках которой проводится комплексная оценка специалистами необходимости и целесообразности разработки для ребенка с ОВЗ ИУП. В качестве такой структуры в школе выступает ШПМПк, согласие родителей (законных представителей).

3. Разработчики и участники реализации индивидуального образовательного маршрута

3.1. Учитель - предметник - разрабатывает и корректирует индивидуальную образовательную программу в соответствии с рекомендациями специалистов; проектирует необходимые структурные составляющие индивидуальной образовательной программы, определяет содержание индивидуальной программы с учетом целевого назначения, требований линейности и концентричности, описывает способы и приемы, посредством которых учащийся будет осваивать содержание образования.

3.2. Педагог-психолог, учитель - логопед - представляет комплексное изучение психолого - педагогического статуса ребенка с ограниченными возможностями здоровья.

3.3. Координатор образования координирует деятельность всех участников образовательного процесса, анализирует требования федерального государственного образовательного стандарта, содержание примерных основных общеобразовательных программ и учебного плана, определяет временные границы реализации индивидуальной образовательной программы.

3.4. Директор школы несёт ответственность за содержание и выполнение индивидуальной образовательной программы.

3.5. ШПМП консилиум планирует формы работы по реализации разделов индивидуальной программы: индивидуальные, индивидуально - групповые, групповые, коллективные и другие; определяет критерии эффективности реализации индивидуальной образовательной программы, описание мониторинга коррекционной работы; проектирует необходимые структурные составляющие индивидуальной образовательной программы, выбирает временной отрезок, покрываемый реализацией содержания индивидуальной образовательной программы; корректирует содержание индивидуальной программы, на основе результатов промежуточной диагностики, проводимой в апреле - мае текущего учебного года.

3.6. Родитель (законный представитель) - вносит предложения в индивидуальную образовательную программу по организации образовательного процесса; предоставляет документы, подтверждающие статус ребенка с ОВЗ.

4. Структура индивидуального образовательного маршрута

4.1. Компонентный состав структуры индивидуальной программы для учащегося с ограниченными возможностями здоровья, представлен следующим образом:

■ титульный лист ;

Документ подписан электронной подписью.

- пояснительная записка ;
- индивидуальный учебный план (при наличии);
- содержание программы :

- Блок 1. Общие сведения.
- Блок 2. Сведения об освоении образовательной программы.
- Блок 3. Организация коррекционно-развивающей работы.
- Блок 4. Социализация.

■ Основные требования к результатам реализации программы ;

■ Заключение и рекомендации ;

■ Приложение к ИУП: копия св-ва о рождении уч-ся, копии заключений ПМПК, копии заявлений родителей (законных представителей) об обучении ребенка по адаптированной образовательной программе на текущий период.

4.2. Титульный лист - включает в себя наименование учреждения, назначение программы, срок реализации, адресность программы (фамилия, имя учащегося, год обучения), гриф утверждения руководителем, согласование с председателем психолого-медико-педагогического консилиума, рассмотрено МО психолога – педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ.

4.3. Пояснительная записка - включает в себя краткую психолого-педагогическая характеристику ребенка с перечнем сформированных умений и навыков и тех, которые не сформированы в должной степени. На основе данных психолого-педагогической диагностики ребенка, рекомендаций ПМПК, ПМПк школы формулируется цель и задачи сопровождения ребенка на определенный временной промежуток. В пояснительной записке обязательно следует указать примерные программы, на основе которых подготовлена индивидуальная образовательная программа.

4.4. Основные требования к результатам реализации программы. В данном разделе соотносятся цель и задачи индивидуальной программы с ее планируемыми результатами, а также результаты реализации программы на уровне динамики показателей психического и психологического развития учащегося на уровне сформированности ключевых компетенций. Эти требования являются основой для осуществления промежуточной и итоговой оценки результативности индивидуальной программы.

4.5. Заключение и рекомендации. В данном разделе формулируется обоснование внесения корректив по результатам промежуточной диагностики и заключение о реализации индивидуальной программы в целом при обсуждении данного вопроса в рамках итогового ШПМП консилиума в конце учебного года. Рекомендации формулируются с целью обеспечения преемственности в процессе индивидуального сопровождения ребенка с ОВЗ специалистами на следующем этапе его обучения.

4.6. Приложение к ИУП - документальное сопровождение ребенка с ОВЗ копия св-ва о рождении уч-ся, копии заключений ПМПК, копии заявлений родителей (законных представителей) об обучении ребенка по адаптированной образовательной программе на текущий период.

5. Основные этапы разработки и реализации ИУП

5.1. Основными этапами разработки и реализации индивидуального образовательного маршрута являются:

Документ подписан электронной подписью.

- Выявление и анализ проблем развития ребенка с ОВЗ (на уровне школьного ПМПк) специалистами сопровождения (диагностика основным педагогом и специалистами сопровождения).
- Определение возможности инклюзии конкретного ребенка, условий и форм инклюзии (из заключения ПМПк).
- Предварительное определение вида и объема необходимой помощи (образовательной, психолого-педагогической, медицинской), исходя из имеющихся или привлеченных ресурсов.

5.2. Организация мероприятий по адаптации ребенка.

5.3. Организация образовательного процесса: - разработка адаптированных образовательных программ; - разработка коррекционно-развивающих программ в зависимости от уровня знаний, возможностей и способностей ребенка; - обсуждение на заседании ШППк, проектирование ИМО, утверждение. - реализация ИУП (систематическое сопровождение образовательного процесса, оценка результатов обучения и социализации).

6. Порядок ведения ИУП и ответственность должностных лиц

6.1. ИУП впервые оформляется при наличии показаний ПМПк, рекомендаций ШППк и согласия родителей (законных представителей) учащегося.

6.2. Ответственность за своевременное заполнение, хранение и общее оформление ИУП возлагается на школьного учителя - логопеда.

6.3. Классные руководители, учителя-предметники и другие специалисты сопровождения вносят необходимую информацию по запросу школьного учителя - логопеда не менее 1 раза в полугодие или чаще при необходимости.

6.4. ИУП учащегося хранится в отдельной папке весь период обучения ребенка с ОВЗ в ОУ.

6.5. Доступ к ИУП обучающихся должен быть ограничен. Список лиц, имеющих право работать с ИУП обучающегося утверждается директором школы. Допуск посторонних лиц, не утвержденных приказом директора, запрещается.

6.6. Запрещается выдача ИУП учащимся и их родителям на руки, кроме случаев перевода в другое учебное заведение. При переводе в другое учебное заведение родители (законные представители) должны представить директору заявление с визой руководителя другого учебного заведения с запросом данной информации на учащегося с ОВЗ.

6.7. Осуществление контроля за реализацией ИУП осуществляет зам. директора по УВР согласно плану внутришкольного контроля.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Документ подписан электронной подписью.

Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	3C486B44A5FE20B0C1ADADDF672DA101D76E0A7
Владелец:	Мазур Зинаида Ивановна, Мазур, Зинаида Ивановна, МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №31" П.ВОСТОК КРАСНОАРМЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ, п.Восток, Приморский край, RU, adm.uo.akmr@yandex.ru, 14655974809, 251701152339
Издатель:	Федеральное казначейство, Федеральное казначейство, RU, Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 007710568760, г. Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия:	Действителен с: 24.02.2021 15:14:27 UTC+10 Действителен до: 24.05.2022 15:14:27 UTC+10
Дата и время создания ЭП:	22.09.2021 15:54:06 UTC+10